

# REGULAMIN DLA NAUCZYCIELI BIORĄCYCH UDZIAŁ W KONKURSIE „Nauczyciele z Życiem” FUNDACJI DKMS

Obowiązuje od dnia 15 listopada 2022 r.

I.	WPROWADZENIE	
II.	CELE KONKURSU	
III.	SŁOWNIK POJĘĆ	
IV.	POSTANOWIENIA OGÓLNE	
V.	WARUNKI UCZESTNICTWA	
VI.	UDZIAŁ W KONKURSIE. FORMULARZ ZGŁOSZENIA KONKURSOWEGO	
VII.	SPRAWOZDANIE KONKURSOWE	
VIII.	ZASADY KONKURSOWE I OGŁOSZENIE WYNIKÓW	
IX.	NAGRODA	
X.	WIZERUNEK. PRAWA AUTORSKIE	
XI.	TERMINY	
XII.	REKLAMACJE	
XIII.	OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH	
XIV.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE	
	ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ ZGŁOSZENIA KONKURSOWEGO	
	ZAŁĄCZNIK NR 2 – FORMULARZ SPRAWOZDANIE KONKURSOWE	
	ZAŁĄCZNIK NR 3 – FORMULARZ ZGODY WIZERUNEK	

## I. WPROWADZENIE

1. Organizatorem konkursu „Nauczyciele z Życiem” („**Konkurs**”) jest Fundacja DKMS z siedzibą w Warszawie, ul. Altowa 6 lok. 9, 02-386 Warszawa, wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej oraz rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000318602, NIP 5222908659, BDO 000267467 („**Organizator**”).
2. Warunki uczestnictwa w Konkursie określone są w niniejszym regulaminie („**Regulamin**”).
3. Przed przystąpieniem do Konkursu należy uważnie zapoznać się z treścią Regulaminu. Uczestnik zgłasza się do udziału w Konkursie poprzez czytelne wypełnienie wszystkich pól Formularza Zgłoszenia konkursowego, o którym mowa w pkt. VI Regulaminu oraz przesłanie podpisanego Formularza Zgłoszenia konkursowego Organizatorowi za pomocą poczty e-mail, zgodnie z pkt VI ust. 6 Regulaminu, a następnie prześle w pełni wypełniony i podpisany Formularz Sprawozdanie konkursowe, o którym mowa w pkt. VII ust. 1) Regulaminu.
4. Organizator oświadcza, że Konkurs nie jest grą losową, loterią fantową, zakładem wzajemnym, loterią promocyjną, grą, której wynik zależy od przypadku, ani żadną inną formą przewidzianą w ustawie z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych.

## II. CELE KONKURSU

1. Zachęcenie nauczycieli do przeprowadzenia z uczniami projektu organizacji akcji rejestracji potencjalnych dawców szpiku i/lub komórek macierzystych jako jednego z elementów budowania społeczeństwa obywatelskiego.
2. Docenienie zaangażowania nauczycieli w edukację i wychowanie uczniów oraz zauważenie ich potrzeb, m.in. potrzeby wypoczynku, poradzenia sobie z wypaleniem zawodowym.

## III. SŁOWNIK POJĘĆ

1. **Akcja #KOMÓRKOMANIA** – projekt prowadzony przez Organizatora od 2016 roku, którego celem jest szerzenie idei dawstwa szpiku wśród uczniów, ich rodziców oraz nauczycieli szkół ponadpodstawowych, a misją – ratowanie życia poprzez rejestrację potencjalnych dawców szpiku.
2. **Uczestnik** – nauczyciel, który zgłosi chęć udziału w Konkursie poprzez wysłanie Formularza Zgłoszenia konkursowego do Organizatora, a następnie przeprowadzi Akcję #KOMÓRKOMANIA.
3. **Laureat** – Uczestnik wybrany przez Komisję, któremu zostanie przyznana Nagroda.
4. **Sekretariat** – podmiot zajmujący się koordynacją Konkursu. Obowiązki Sekretariatu pełni agencja First Aid Communication prowadzona przez Panią Annę Jechna-Grabską prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą „Anna Jechna-Grabska first aid communication” posiadająca stałe miejsce wykonywania działalności gospodarczej w Warszawie, ul. Bruzdowa 177L, 02-991 Warszawa, NIP 7621859952.

5. **Formularz Zgłoszenia konkursowego** – formularz, za pomocą którego Uczestnik zgłasza się do Konkursu, stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
6. **Formularz Sprawozdanie konkursowe** – pisemne sprawozdanie z realizacji Akcji #KOMÓRKOMANIA składane przez Uczestnika po jej zakończeniu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.
7. **Komisja** – główny organ decyzyjny, składający się z przedstawicieli Fundacji DKMS:; Marta Kamińska, Koordynator Projektu #KOMÓRKOMANIA, Maja Witowska – Rubaszek, Koordynator Projektu #KOMÓRKOMANIA, Magdalena Kowalczyk, Młodszy Koordynator Projektu #KOMÓRKOMANIA, Piotr Aniśko, Lider Działu Rekrutacji Dawców, Joanna Mejner-Olszewska, Kierownik Działu Rekrutacji Dawców oraz Renaty Korolczuk. Do zadań Komisji należą ocena i wybór Uczestników, którzy otrzymają Nagrodę.
8. **Spotkanie online** – nagroda dla młodzieży ze szkoły, w której pracuje Laureat. Spotkanie odbędzie się w formacie online z udziałem zaproszonych przez Organizatora gości.
9. **CAMP** – spotkanie wyjazdowe dla Laureata Konkursu, podczas którego odbędą się warsztaty z zakresu radzenia sobie z wypaleniem zawodowym oraz wychowania prospołecznego młodzieży. Warsztat odbędzie się w terminie 27.06-29.06.2023 W Szczerym polu (Popów 19, 99-235 Pęczniew).
10. **Koordinator Organizatora** – pracownik Organizatora, który wspiera Uczestnika Konkursu w procesie organizacji Akcji #KOMÓRKOMANIA. Możliwość kontaktu z koordynatorem pod adresem e-mail: [nauczyciel@dkms.pl](mailto:nauczyciel@dkms.pl) lub w kontakcie bezpośrednim:
  - o Marta Kamińska – tel. 538811239 email: [marta.kaminska@dkms.pl](mailto:marta.kaminska@dkms.pl)
  - o Maja Witowska – Rubaszek – tel. 532454535 email: [maja.witowska-rubaszek@dkms.pl](mailto:maja.witowska-rubaszek@dkms.pl)
  - o Magdalena Kowalczyk – tel. 606724233 email: [magdalena.kowalczyk@dkms.pl](mailto:magdalena.kowalczyk@dkms.pl)

#### IV. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Konkurs nadzoruje Marta Kamińska, Koordynator projektu #KOMÓRKOMANIA tel. 538 811 239, e-mail: [marta.kaminska@dkms.pl](mailto:marta.kaminska@dkms.pl)

#### V. WARUNKI UCZESTNICTWA

1. W Konkursie może wziąć udział nauczyciel szkoły ponadpodstawowej („Uczestnik”), znajdującej się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, który w ramach Konkursu, przeprowadzi na terenie tej szkoły akcję rejestracji potencjalnych dawców szpiku kostnego, połączoną z kampanią informacyjno-edukacyjną, zgodnie z pkt. VI ust. 4 Regulaminu. W Konkursie może wziąć udział wyłącznie jeden nauczyciel z danej szkoły, o której mowa w zdaniu poprzedzającym.
2. W Konkursie nie mogą wziąć udziału osoby zatrudnione przez Organizatora oraz ich osoby najbliższe, a także osoby najbliższe członków Komisji. Za osoby najbliższe, o których mowa w zdaniu poprzedzającym uważa się, małżonków, rodziców, dzieci oraz rodzeństwo osób, o których mowa w zdaniu poprzedzającym.

## VI. UDZIAŁ W KONKURSIE. FORMULARZ ZGŁOSZENIA KONKURSOWEGO

1. Konkurs trwa od dnia 15 listopada 2022 r. do dnia 31 marca 2023 r. Organizator zastrzega sobie prawo do wydłużenia okresu trwania Konkursu, jednak nie dłużej niż o 7 dni, o czym poinformuje każdego Uczestnika mailowo lub telefonicznie, wskazując nowy termin zakończenia Konkursu.
2. Formularze konkursowe (Zgłoszenia konkursowego oraz Sprawozdanie konkursowe) zostaną przekazane Uczestnikom mailowo, wraz z pozostałymi dokumentami dotyczącymi Konkursu, a dodatkowo będą udostępnione do pobrania na stronie internetowej Organizatora, pod adresem [www.dkms.pl/szkola](http://www.dkms.pl/szkola).
3. Przesyłając Formularz Zgłoszenia konkursowego, Uczestnik potwierdza, że wyraża zgodę na udział w Konkursie na zasadach określonych w Regulaminie.
4. Konkurs składa się z dwóch etapów, w ramach których Uczestnicy:

### ETAP 1:

- a) zaplanują i zrealizują na terenie szkoły, w której nauczają Akcję #KOMÓRKOMANIA w terminie uzgodnionym z Koordynatorem Organizatora, której celem będzie:
  - o uświadomienie społeczności szkolnej czym jest idea dawstwa szpiku kostnego i jak ważna jest jej pomoc,
  - o przekazanie odbiorcom wiedzy na temat metod pobrania szpiku kostnego,
  - o rejestracja potencjalnych dawców, pełnoletnich uczniów szkoły.
- b) Prześlą Formularz Zgłoszeniowy, potwierdzając, że biorą udział w Konkursie.

### ETAP 2:

- c) prześlą na adres mailowy [nauczyciel@dkms.pl](mailto:nauczyciel@dkms.pl) wypełniony formularz konkursowy (Formularz Sprawozdanie konkursowe), zawierający opis działań podjętych przez Uczestnika w ramach Akcji #KOMÓRKOMANIA (w postaci dowolnej – prezentacja power point, plik doc itp., ale zawierający wszystkie niezbędne punkty zawarte w Formularzu Sprawozdanie konkursowe udostępnionym przez Organizatora).
5. Akcje #KOMÓRKOMANIA w ramach I etapu Konkursu mogą odbywać się w terminie 1 września 2022 r. – 31 marca 2023 r.
  6. Formularz Zgłoszenia konkursowego, zapisany jako „Formularz\_Zgłoszeniowy\_Imię\_Nazwisko”, można przysyłać do Organizatora za pośrednictwem poczty e-mail na adres: [nauczyciel@dkms.pl](mailto:nauczyciel@dkms.pl) od dnia 15 listopada 2022 r., lecz nie później niż do dnia 28 lutego 2023 r. włącznie. W temacie wiadomości e-mail należy wskazać: „Formularz\_Zgłoszeniowy\_Imię\_Nazwisko”.
  7. Formularze Zgłoszenia konkursowego nadesłane niezgodnie z Regulaminem, w szczególności niekompletne, nieczytelne, niepodpisane lub zawierające nieprawdziwe dane, bądź przesłane

po terminie, o którym mowa w ust. 6 powyżej, nie będą brane pod uwagę, z zastrzeżeniem ust. 8 poniżej.

8. W przypadku, gdy okaże się, iż przesłany Organizatorowi przez Uczestnika Formularz Zgłoszenia konkursowego nie został podpisany, opatrzony datą, został przesłany w formacie uniemożliwiającym jego odczytanie lub nie zawiera innych informacji w nim wskazanych, Organizator zwróci się za pośrednictwem poczty elektronicznej do Uczestnika z prośbą o jego uzupełnienie w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Uczestnika prośby o uzupełnienie danych w ww. formularzu. W przypadku niezastosowania się Uczestnika do ww. prośby Organizatora zgłoszenie zostanie uznane za bezskuteczne. Niniejszy ustęp stosuje się odpowiednio w sytuacji, gdy podane przez Uczestnika dane okażą się niekompletne, w szczególności, gdy uniemożliwiają jednoznaczną identyfikację Uczestnika, np. wskutek podania niepełnej nazwy szkoły.

## VII. SPRAWOZDANIE KONKURSOWE

1. Formularz Sprawozdanie konkursowe, zapisany jako „Formularz\_Sprawozdanie\_Imię\_Nazwisko”, należy przesłać do Organizatora za pośrednictwem poczty e-mail na adres: [nauczyciel@dkms.pl](mailto:nauczyciel@dkms.pl) nie później niż do dnia 2 kwietnia 2023 r. do godziny 23.59. W temacie wiadomości e-mail należy wskazać: „Formularz\_Sprawozdanie\_Imię\_Nazwisko”.
2. Formularze Sprawozdanie konkursowe, nadesłane niezgodnie z Regulaminem, w szczególności niekompletne, nieczytelne, niepodpisane lub zawierające nieprawdziwe dane, bądź przesłane po terminie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, a także dotyczące akcji #KOMÓRKOMANIA przeprowadzonych po dniu 31 marca 2023 r. nie będą brane pod uwagę, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
3. W przypadku, gdy okaże się, iż przesłany Organizatorowi przez Uczestnika Formularz Sprawozdanie konkursowe nie został podpisany, opatrzony datą, został przesłany w formacie uniemożliwiającym odczytanie ww. formularza lub załączonych do niego materiałów lub nie zawiera innych informacji wskazanych we wzorze ww. formularza opublikowanego przez Organizatora, Organizator zwróci się za pośrednictwem poczty elektronicznej do Uczestnika z prośbą o jego uzupełnienie w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Uczestnika prośby o uzupełnienie danych w ww. formularzu. W przypadku niezastosowania się Uczestnika do ww. prośby Organizatora złożenie Formularza Sprawozdanie konkursowe zostanie uznane za bezskuteczne.
4. Każdy Formularz Sprawozdanie konkursowe będzie oceniany przez Komisję w składzie:
  - a) Marta Kamińska, Koordynator Projektu #KOMÓRKOMANIA,
  - b) Maja Witowska – Rubaszek, Koordynator Projektu #KOMÓRKOMANIA,
  - c) Magdalena Kowalczyk, Młodszy Koordynator Projektu #KOMÓRKOMANIA
  - d) Piotr Aniśko, Lider Działu Rekrutacji Dawców,
  - e) Joanna Mejner-Olszewska, Kierownik Działu Rekrutacji Dawców,
  - f) Renata Korolczuk, Ambasador Konkursu.

5. Formularze Sprawozdanie konkursowe będą oceniane przez Komisję według poniższych kryteriów:

**1. Wartość edukacyjna** dotycząca idei dawstwa płynąca z realizacji akcji #KOMÓRKOMANIA

**2.** Stosunek liczby **zarejestrowanych osób** do pełnoletniej liczby uczniów danej szkoły

**3.** Stosunek liczby **własnych materiałów** (innowacyjność form, realizacja autorskich pomysłów uczniów, tworzenie własnych treści promocyjnych) do materiałów udostępnionych przez Organizatora

**4. Efektywność** poszczególnych działań zrealizowanych w ramach projektu, **zasięg** poszczególnych działań zrealizowanych w ramach akcji #KOMÓRKOMANIA

**5. Udział partnerów** spoza środowiska szkoły Uczestnika.

6. Każde z powyższych kryteriów będzie oceniane przez Komisję w skali od 0 do 5 punktów.

7. Każdy Formularz Sprawozdanie konkursowe jest rozpatrywany indywidualnie. W przypadku wątpliwości, Komisja może skontaktować się z Uczestnikiem i poprosić o dodatkowe informacje.

8. Obsługę administracyjną Zgłoszeń konkursowych, tj. Formularzy Zgłoszenia konkursowego oraz Formularzy Sprawozdanie konkursowe, prowadzi Organizator. Organizator zastrzega sobie prawo do obsługi Zgłoszeń przez Sekretariat Konkursu.

9. Decyzje Komisji są ostateczne i Uczestnikowi nie przysługuje od nich odwołanie. Powyższe nie narusza pkt. XII Regulaminu tj. Reklamacje.

#### VIII. ZASADY KONKURSOWE I OGŁOSZENIE WYNIKÓW

1. Po upływie terminu składania Formularzy Sprawozdanie konkursowe, Organizator dokona weryfikacji złożonych sprawozdań pod względem formalnym.

2. Formularze Sprawozdanie konkursowe, które pozytywnie przejdą weryfikację formalną, zostaną przekazane do Komisji. Następnie członkowie Komisji po weryfikacji kryteriów merytorycznych dokonają wyboru Laureatów, którym zostaną przyznane Nagrody zgodnie z Regulaminem.

3. Organizator może wykluczyć Uczestnika, o czym poinformuje go drogą e-mailową, w przypadku:

a) naruszenia postanowień Regulaminu;

b) stwierdzenia, że jakiegokolwiek dokumenty złożone przez Uczestnika są niezgodne z prawdą, w szczególności w sytuacji złożenia przez Uczestnika nieprawdziwych informacji mających wpływ lub mogących mieć wpływ na rozstrzygnięcie Konkursu;

- c) podjęcia przez Uczestnika innych działań lub zaniechań niezgodnych z Regulaminem, przepisami prawa powszechnie obowiązującego lub zasadami współżycia społecznego lub działań godzących w wizerunek lub dobre imię Organizatora.

W przypadku, jeśli Nagroda została już przyznana przed stwierdzeniem tego naruszenia, Uczestnik jest zobowiązany do niezwłocznego zwrotu kosztów otrzymanej Nagrody.

4. Uczestnik może wziąć udział w Konkursie wyłącznie osobiście. Niedopuszczalne jest dokonywanie zgłoszeń w imieniu i na rzecz osób trzecich.
5. Uczestnik, który w kolejnych edycjach konkursu, ponownie dokona Rejestracji poprzez Formularz Zgłoszenia konkursowego, nie może wykorzystywać tych samych własnych materiałów służących edukacji nt. idei dawstwa szpiku, które powstały w latach ubiegłych.
6. Organizator umożliwia w 1. edycji Konkursu zgłoszenie się Uczestników, którzy rozpoczęli działania w roku szkolnym 2022/2023 i do czasu ogłoszenia konkursu tj. do 15.11.2022 r. zakończyli działania mające na celu promocję idei dawstwa szpiku połączoną z akcją rejestracji. Warunkiem udziału w konkursie jest przesłanie Formularza Zgłoszenia konkursowego (pkt. VI ust. 6 Regulaminu), a następnie wypełnienie i przesłanie Formularza Sprawozdanie konkursowe (pkt. VII Regulaminu). Powyższym Uczestnikom nie przysługuje prawo do reklamacji wynikające z krótszego czasu realizacji etapów konkursu.
7. Spośród przesłanych Formularzy Sprawozdania konkursowego zostanie wybranych do 15 złożonych przez Uczestników sprawozdań z realizacji zadania konkursowego, o którym mowa w Regulaminie, wg wzoru Formularza Sprawozdanie konkursowe udostępnionego przez Organizatora, które w ocenie Komisji będą najlepiej odpowiadać przedstawionym w pkt. VII ust. 5 Regulaminu kryteriom. Uczestnik, który wypełnił i przesłał wybrany przez Komisję Formularz Sprawozdanie konkursowe uzyskuje prawo do nagrody, o której mowa w pkt. IX poniżej, stając się laureatem Konkursu („Laureat”).
8. O wynikach Konkursu Organizator poinformuje Uczestników za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie w terminie do dnia 21 kwietnia 2023 r. Organizator zastrzega sobie prawo do wydłużenia tego terminu z uzasadnionych przyczyn, nie dłużej jednak niż o 7 dni.
9. Uczestnikowi przysługuje prawo do rezygnacji z udziału w Konkursie w każdym czasie poprzez poinformowanie o tym Organizatora za pośrednictwem poczty e-mail pod adresem: [nauczyciel@dkms.pl](mailto:nauczyciel@dkms.pl).

## **IX. NAGRODA**

1. Nagrodą w Konkursie dla Laureata jest:
  - a) Udział w CAMPie – warsztatach z zakresu radzenia sobie z wypaleniem zawodowym oraz wychowania prospołecznego młodzieży, które odbędzie się w terminie 27.06-29.06.2023 W Szczerym polu (Popów 19, 99-235 Pęczniew). Laureat zobowiązuje się do samodzielnego przyjazdu na CAMP w ww. terminie oraz miejscu. Organizator nie pokrywa kosztów przejazdu tam i z powrotem;

b) Spotkanie online dla uczniów szkoły, w której naucza Laureat z gościem specjalnym. Spotkanie online odbędzie się pomiędzy 24.04-27.04.2023 r. Organizator o dokładnym terminie poinformuje Laureatów drogą mailową, na adresy wskazane do komunikacji w Formularzu Zgłoszenia konkursowego;

zwana **Nagroda**.

2. Nagroda nie podlega podziałowi lub wymianie na inną rzecz. Organizator przewiduje możliwość przeniesienia prawa do otrzymania Nagrody na osobę trzecią lub rezygnację z części Nagrody. Rezygnacja z części Nagrody jest równoznaczna z rezygnacją z całości Nagrody. W przypadku, kiedy Laureat nie będzie mógł z jakiegoś powodu skorzystać z Nagrody, zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym fakcie Organizatora. W takiej sytuacji Laureat może wskazać osobę trzecią zatrudnioną w szkole, w której Laureat przeprowadził Akcję #KOMÓRKOMANIA w ramach Konkursu i która uczestniczyła w Konkursie, a także może skorzystać z Nagrody na warunkach opisanych w pkt. IX Regulaminu.
3. Nagroda zostanie powiększona o dodatkową nagrodę pieniężną w wysokości 11,11% wartości Nagrody. Laureat zgadza się niniejszym, że kwota dodatkowej nagrody pieniężnej nie podlega wypłacie na jego rzecz, lecz przeznaczona jest na zapłatę podatku należnego z tytułu wygranej w Konkursie. Organizator jako płatnik zryczałtowanego podatku dochodowego od osób fizycznych, przed przekazaniem Laureatowi Nagrody, obliczy, pobierze i odprowadzi do właściwego urzędu skarbowego zryczałtowany podatek dochodowy należny z tytułu wygranej.
4. Podanie przez Uczestnika nieprawdziwych danych w Formularzach konkursowych, tj. Formularzu Zgłoszenia konkursowego oraz Formularzu Sprawozdanie konkursowe, skutkuje odebraniem prawa do ewentualnej Nagrody.

## **X. WIZERUNEK. PRAWA AUTORSKIE**

1. Z chwilą przesłania Organizatorowi Formularza Sprawozdania konkursowego, Uczestnik udziela Organizatorowi niewyłącznej, nieograniczonej terytorialnie, nieodpłatnej licencji na wykorzystanie dostarczonych w ramach Konkursu zdjęć, nagrań oraz innych materiałów stanowiących utwór w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych („**Materiały**”), w celu umożliwienia Organizatorowi promowania Konkursu, a także szerzenia idei dawstwa oraz promowania działalności statutowej Organizatora, na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w art. 50 ww. ustawy, obejmujących w szczególności: utrwalanie, obróbkę i powielanie Materiałów wszelkimi dostępnymi technikami i metodami, w tym techniką drukarską, cyfrową i zapisu komputerowego, na wszelkiego rodzaju nośnikach, rozpowszechnianie Materiałów w każdy sposób, w tym drogą emisji radiowej, telewizyjnej lub za pomocą sieci Internet przez Organizatora lub na jego zlecenie, poprzez publiczne wystawianie lub wyświetlanie Materiałów, zamieszczanie Materiałów na stronie internetowej Organizatora, w jego social mediach oraz materiałach promocyjnych (m.in.: w folderach, kalendarzach, ulotkach, plakatach, prezentacjach, newsletterze, reklamach prasowych) w całości lub we fragmentach, wykonywanie autorskich praw zależnych do wszelkich opracowań (przeróbek, zmian, adaptacji) Materiałów, tj. rozporządzanie i korzystanie na ww. polach eksploatacji z takich opracowań wraz z prawem udzielania osobom trzecim zgody na wykonywanie praw zależnych w tym zakresie („**Licencja**”).



2. Licencja zostaje udzielona na okres 5 lat. Po tym czasie Licencja będzie obowiązywać przez czas nieokreślony, a termin jej wypowiedzenia będzie wówczas wynosił 5 lat, zaś wypowiedzenie będzie skuteczne na koniec roku kalendarzowego kończącego ten termin.
3. Własność egzemplarza nośnika, na którym utrwalono Materiały przechodzi na Organizatora z chwilą udzielenia Licencji.
4. Uczestnik zobowiązuje się nie wykonywać autorskich praw osobistych do Materiałów.
5. Uczestnik jednocześnie oświadcza, że posiada wszelkie prawa do dostarczonych w ramach Konkursu Materiałów, w tym prawo do rozporządzania nimi bez naruszenia praw osób trzecich, w szczególności uzyskał zgodę na rozpowszechnianie przez Organizatora wizerunku osób uwiecznionych na Materiałach, a gdy jakkolwiek osoba trzecia zgłosi wobec Organizatora jakiegokolwiek roszczenia związane z korzystaniem przez Organizatora z Materiałów, Uczestnik zwolni Organizatora z odpowiedzialności za te roszczenia i pokryje wszystkie koszty poniesione przez Organizatora w związku z tymi roszczeniami.
6. Wszelkie zgody na rozpowszechnianie wizerunku będą dostępne do wglądu dla Koordynatora akcji #KOMÓRKOMANIA po stronie Organizatora.

## XI. TERMINY

1. Rejestracja Formularzy Zgłoszenia konkursowego	15.11.2022 r. – 28.02.2023 r.
2. Ostateczny termin na przesłanie Formularza Sprawozdanie konkursowe	02.04.2023 r. godz. 23.59
3. Czas na realizację Akcji #KOMÓRKOMANIA przez Uczestników	01.09.2022 – 31.03.2023 r.
4. Ocena Sprawozdań konkursowych	03.04.2023 r. – 14.04.2023 r.
5. Obrady Komisji, ogłoszenie wyników i powiadomienie Laureatów	17.04.2023 r. – 21.04.2023 r.
6. CAMP dla Laureatów (3 dni)	26.06.2023 r. – 28.06.2023 r.
7. Spotkanie online dla młodzieży (1 dzień w wyznaczonym przedziale czasowym)	24.04.2023 r. – 27.04.2023 r.

## XII. REKLAMACJE

1. Reklamacje dotyczące Konkursu mogą być zgłaszane przez Uczestnika na piśmie, listem poleconym wysłanym na adres Organizatora lub mailowo na adres e-mail Organizatora [nauczyciel@dkms.pl](mailto:nauczyciel@dkms.pl), nie później niż w ciągu 14 dni od zakończenia Konkursu (w przypadku Uczestników niebędących Laureatem) lub nie później niż w ciągu 14 dni od poinformowania o wynikach Konkursu (w przypadku Laureata). Reklamacja powinna zawierać imię, nazwisko, adres do korespondencji składającego reklamację, opis i powód reklamacji.
2. Reklamacje rozpatruje Organizator, w terminie 14 dni od dnia wpływu reklamacji. O decyzji Organizatora Uczestnik zostanie powiadomiony mailowo lub listownie, w zależności od formy zgłoszenia reklamacji, na adres w niej wskazany, w terminie do 7 dni od dnia rozpatrzenia reklamacji.
3. Tryb reklamacyjny nie pozbawia Uczestnika dochodzenia swych roszczeń przed sądami powszechnymi.

### XIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych Uczestników Konkursu jest Organizator. Kontakt z Organizatorem jest możliwy poprzez wiadomość e-mail na adres: [kontakt@dkms.pl](mailto:kontakt@dkms.pl) lub pisemnie pod adres: Fundacja DKMS, ul. Altowa 6 lok. 9, 02-386 Warszawa.
2. Organizator powołał inspektora ochrony danych. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, przesyłając wiadomość e-mail na adres [iodo@dkms.pl](mailto:iodo@dkms.pl) lub pisemnie pod adres wskazany w ust. 1 powyżej z dopiskiem „inspektor ochrony danych”.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
  - a) przyjęcia zgłoszenia do Konkursu, przeprowadzenia Konkursu, ustalenia i ogłoszenia wyników Konkursu, a także przekazania Nagrody, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadnionego interesu Organizatora polegającego na przeprowadzeniu i realizacji Konkursu, a także przyznaniu Nagrody Laureatowi zgodnie z Regulaminem;
  - b) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Organizatorze, w szczególności związanych z przepisami podatkowymi w związku z przyznaną Nagrodą, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
  - c) rozpatrzenia ewentualnych reklamacji, a także dochodzenia lub obrony roszczeń Organizatora, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadnionego interesu Organizatora polegającego na przeprowadzeniu postępowania reklamacyjnego, a także ewentualnym ustaleniu, dochodzeniu lub obrony przed roszczeniami na drodze sądowej i pozasądowej.
4. Organizator będzie przechowywał dane osobowe przez okres niezbędny do przeprowadzenia i rozstrzygnięcia Konkursu. Następnie dane będą przechowywane do upływu momentu przedawnienia ewentualnych roszczeń, a w przypadku Laureata dodatkowo przez czas wymagany przepisami prawa.
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wzięcia udziału w Konkursie oraz wypełnienia ciążących na Organizatorze obowiązków prawnych. Niepodanie danych skutkuje brakiem możliwości wzięcia udziału w Konkursie.

6. Odbiorcami podanych danych osobowych mogą być: dostawcy usług IT, podmioty świadczące usługi przechowywania i archiwizacji, podmioty świadczące usługi niszczenia dokumentacji oraz nośników danych, podmioty świadczące obsługę rachunkową, doradcy prawni, kancelarie prawne, audytorzy, Sekretariat Konkursu. Organizator zastrzega sobie prawo ujawnienia wybranych informacji właściwym organom (np. urzędom, sądom, komornikom i innym instytucjom) bądź osobom trzecim, które zgłoszą żądanie udzielenia takich informacji, opierając się na odpowiedniej podstawie prawnej oraz zgodnie z przepisami obowiązującego prawa. Dane osobowe nie będą przekazywane do organizacji międzynarodowych ani odbiorców znajdujących się w państwach poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.
7. Uczestnikowi przysługuje prawo do: dostępu do danych osobowych (art. 15 RODO), sprostowania danych (art. 16 RODO), usunięcia danych, tj. „prawo do bycia zapomnianym” (art. 17 RODO), ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO), sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu) (art. 21 RODO). Wszelkie żądania oraz pytania związane z przetwarzaniem danych prosimy przesyłać do Organizatora. Uczestnikowi przysługuje również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji ani nie będą profilowane.

#### **XIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia Konkursu „Nauczyciel z Życiem” i jest dostępny na stronie [www.dkms.pl/szkola](http://www.dkms.pl/szkola).
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu. W przypadku, gdy zmiana Regulaminu nastąpi po złożeniu Formularza zgłoszeniowego, zmienione warunki Regulaminu zostaną wysłane do Uczestników także pocztą elektroniczną. Zmiana Regulaminu zostanie także opublikowana na stronie internetowej [www.dkms.pl/szkola](http://www.dkms.pl/szkola). Zmiana Regulaminu pozostaje bez wpływu na przyznane przed dokonaniem zmiany Nagrody.
3. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie rozstrzygają członkowie Komisji konkursowej.
4. Decyzje Komisji konkursowej są ostateczne, z zastrzeżeniem postępowania reklamacyjnego, o którym mowa w pkt. XII powyżej.
5. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają właściwe przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego, w tym dotyczące przyrzeczenia publicznego (art. 919 i następne).
6. Więcej informacji na temat projektu #KOMÓRKOMANIA dostępne jest pod adresem <https://www.dkms.pl/szkola>.