

**Regulamin projektu
pn. „Odkrywam Małopolskę”
realizowanego w 2021 r.
w ramach programu wsparcia turystyki szkolnej**

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Województwo Małopolskie (zwane dalej Województwem) wspólnie z małopolskimi Gminami (zwanymi dalej Gminami) realizuje projekt pn. „Odkrywam Małopolskę” (zwany dalej Projektem), którego celem jest umożliwienie uczniom ze szkół podstawowych z terenu Małopolski udziału w zorganizowanych wycieczkach szkolnych. Projekt stanowi element wsparcia odbudowy rynku turystyki szkolnej osłabionego w wyniku pandemii Covid-19 poprzez stymulację popytu na turystykę zorganizowaną dla dzieci i młodzieży.
2. Projekt polega na zorganizowaniu w 2021 r. wyjazdowych wycieczek przedmiotowych i krajoznawczo-turystycznych (od 1 do 3 dni) dla uczniów szkół podstawowych z terenu Małopolski.
3. Beneficjentami Projektu są Gminy, którym udzielona zostanie na jego realizację pomoc finansowa na podstawie stosownej uchwały Sejmiku Województwa Małopolskiego.
4. Warunkiem udziału w Projekcie jest złożenie wniosku, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego regulaminu, zgodnie z założeniami opisanymi w § 8 niniejszego regulaminu.
5. Określony w Projekcie zakres działań pozostaje w zgodności ze Strategią Rozwoju Województwa „Małopolska 2030”: Obszar II: Gospodarka; Cel szczegółowy: Innowacyjna i konkurencyjna gospodarka; Kierunek Polityki rozwoju: 3. Turystyka.
6. Cele realizacji Projektu:
 - a) poznanie własnego regionu - Małopolski, jej środowiska przyrodniczego, tradycji, zabytków kultury i historii oraz wzbogacenie wiedzy o regionie,
 - b) promocja Małopolski, jako miejsca bogatego w atrakcje turystyczne i przyjaznego dla uprawiania turystyki aktywnej oraz różnych form rekreacji i sportu,
 - c) kształtowanie i zaspokajanie potrzeb poznawczych, rozwój zainteresowań i uzdolnień,
 - d) upowszechnianie wśród dzieci i młodzieży zasad ochrony środowiska naturalnego oraz umiejętności korzystania z zasobów przyrody,

e) zachęcenie do aktywnych form spędzania czasu, poprawa kondycji oraz podniesienie ogólnej sprawności fizycznej.

7. Oczekiwane rezultaty:

- a) zorganizowanie atrakcyjnej wyjazdowej wycieczki szkolnej,
- b) wzrost poziomu wiedzy o Małopolsce u uczestników wycieczki,
- c) utrwalenie potrzeby aktywnego spędzania wolnego czasu,
- d) pobudzenie turystyki szkolnej, a tym samym wsparcie zarówno dla organizatorów turystyki, jak i przewodników, przewoźników, obiektów noclegowych, gastronomicznych, atrakcji turystycznych oraz instytucji kultury i nauki.

§ 2.

Założenia projektu

1. Projekt pn. „Odkrywam Małopolskę” zakłada w szczególności:

- a) zorganizowanie w ramach zajęć lekcyjnych, pozalekcyjnych lub pozaszkolnych, wycieczki/wycieczek trwającej/trwających od 1 do 3 dni, dla uczniów szkół podstawowych (klasy I – VIII), w grupach w liczbie osób, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz aktualnymi wytycznymi rządowymi i sanitarnymi, z uwzględnieniem odpowiedniej opieki wychowawczej oraz usług profesjonalnych przewodników, w szczególności podczas planowanych wycieczek górskich, zgodnie z obowiązującym w Polsce prawem dla organizacji tego typu wyjazdów.
- b) przeprowadzenie wycieczki/wycieczek w następujących formach:
 - wycieczka przedmiotowa – której celem będzie uzupełnienie obowiązującego programu nauczania. Rekomenduje się, żeby ta forma wycieczki miała charakter interdyscyplinarny i zawierała elementy wiedzy z kilku przedmiotów, a także realizowała cele poznawcze, jak i wychowawcze, które wynikają z programu pracy dydaktyczno-wychowawczego szkoły. Wycieczka taka może jednocześnie zakładać aktywizację uczestników poprzez udział w interaktywnej wystawie, tematycznych warsztatach, questach, grach terenowych, pokazach rękodzielnictwa, spotkaniach z lokalnymi autorytetami w danej dziedzinie, podróżnikami, itp.
 - wycieczka krajoznawczo-turystyczna – której program zostanie oparty o ciekawe i dostosowane do wieku dzieci atrakcje turystyczne z obszaru Małopolski. Rekomenduje się, żeby ta forma wycieczki miała określony temat przewodni, np. z obszaru kultury, przyrody, rzemiosła, historii, miejsc pamięci, osobowości związanych z regionem, legend i podań ludowych, architektury, folkloru, itp. Wycieczka taka może jednocześnie zakładać aktywizację uczestników poprzez udział w interaktywnej wystawie, tematycznych warsztatach, questach, grach terenowych, pokazach rękodzielnictwa, spotkaniach z lokalnymi autorytetami w danej dziedzinie, podróżnikami, itp.

- c) zorganizowanie wycieczki/wycieczek wyłącznie na terenie Małopolski, z założeniem, że będą to przede wszystkim wycieczki przedmiotowe i krajoznawczo-turystyczne na terenie najbliższej okolicy i regionu geograficzno-turystycznego,
 - d) dostosowanie programu wycieczki/wycieczek do wieku, zainteresowań i potrzeb uczniów, ich stanu zdrowia, czy sprawności fizycznej.
2. Zobowiązuje się Gminy do wskazania we wniosku, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego regulaminu, konkretnego miejsca/miejsc wycieczki/wycieczek na terenie Małopolski oraz przedstawienia wstępnego programu dla każdej zaplanowanej wycieczki. Przy opracowaniu programu wycieczki, w formie inspiracji poleca się skorzystanie z szerokiego zakresu informacji publikowanych w regionalnym portalu turystycznym visitmalopolska.pl, w tym propozycji ekowyprowadzeń przedstawionych w przewodnikach pt. „Podróżuj po Małopolsce w rytmie eko”. Udział w wycieczkach nie powinien być uzależniony od przygotowania kondycyjnego uczestników, czy posiadanych specjalistycznych umiejętności.
 3. Gmina realizująca projekt zobowiązuje się do organizacji wycieczki/wycieczek zgodnie z aktualnymi przepisami dotyczącymi organizacji wycieczek szkolnych i odpowiedzialności nauczyciela (Rozporządzenie MEN w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki oraz Ustawy o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych).
 4. Ze względu na sytuację epidemiologiczną w kraju, organizator wycieczki jest zobowiązany do przestrzegania wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia i Ministra Edukacji Narodowej, obowiązujących w czasie organizowanego wycieczki. Za realizację przedsięwzięcia, zgodnie z w/w wytycznymi, odpowiedzialność i skutki ewentualnych uchybień czy nieprawidłowości ponosi Gmina.
 5. Rekomenduje się Gminom zlecenie organizacji wycieczek wyspecjalizowanym organizatorom turystyki w rozumieniu ustawy o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych.

§ 3.

Termin realizacji projektu

1. Ramowy termin realizacji Projektu: nie wcześniej niż **od dnia 13 września 2021 r.** i nie później niż **do dnia 31 grudnia 2021 r.**
2. Czas realizacji Projektu powinien obejmować okres przygotowania i realizacji wycieczki organizowanej w ramach Projektu.
3. Ze środków udzielonej pomocy finansowej pokrywane mogą być koszty poniesione w terminie realizacji Projektu, jednak nie wcześniej niż od dnia zawarcia stosownej umowy.

§ 4.

Obowiązki informacyjno-promocyjne

1. Każda Gmina realizująca Projekt, zobowiązana jest do zamieszczania logo Województwa Małopolskiego i informacji o współfinansowaniu projektu ze środków otrzymanych od Województwa. Informacja na ten temat powinna się znaleźć na stronie www Gminy, we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego projektu, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający jego dobrą widoczność. Informacja powinna zawierać w szczególności logo oraz treść: „Projekt realizowany przy wsparciu finansowym Województwa Małopolskiego”.
2. Wizualizacja logo Województwa Małopolskiego oraz zasady jego stosowania znajdują się na stronie Województwa Małopolskiego pod adresem: <http://www.malopolska.pl/marka-malopolska/system-identyfikacji-wizualnej-wojewodztwa-malopolskiego>
3. Gminy realizujące Projekt, upoważniają Województwo do rozpowszechniania w dowolnej formie, w prasie, radiu, telewizji, Internecie oraz innych publikacjach, nazwy oraz adresu Gmin, przedmiotu i celu, na który przyznano środki finansowe, informacji o wysokości przyznanych środków finansowych.

§ 5.

Finansowanie Projektu

1. Województwo przeznacza na realizację Projektu w 2021 roku środki finansowe do kwoty ogółem **1 496 471 zł** (słownie: jeden milion czterysta dziewięćdziesiąt sześć tysięcy czterysta siedemdziesiąt jeden złotych).
2. Województwo zastrzega sobie prawo do zmiany puli środków finansowych przeznaczonych na dofinansowanie wycieczek realizowanych w ramach Projektu
3. Montaż finansowy w zakresie realizacji Projektu zakłada:
 - a) **maksymalnie 70 % kosztów realizacji Projektu** może pochodzić z **budżetu Województwa**,
 - b) **minimum 30 % kosztów realizacji projektu stanowi wkład Gminy**, który może uwzględniać również udział finansowy rodziców.
4. Plan finansowy musi określać ogólny koszt wycieczki/wycieczek oraz przewidywane dodatkowe koszty. Oszacowanie kosztów realizacji Projektu powinno zostać przeprowadzone w sposób rzetelny, oszczędny i racjonalny z uwzględnieniem aktualnych cen rynkowych.
5. Dotacja nie może być przeznaczona na podatek VAT, jeśli dla Gminy jest on kosztem odzyskiwanym.
6. Wysokość dofinansowania uzależniona będzie od środków przeznaczonych na realizację Projektu oraz liczbę Gmin zainteresowanych udziałem w Projekcie.

§ 6.

Kwalifikowalność wydatków

1. Wydatki zostaną uznane za kwalifikowane tylko wtedy, gdy:
 - a) są bezpośrednio związane z realizowanym Projektem i są niezbędne do jego realizacji,
 - b) są uwzględnione w kalkulacji kosztów Projektu,
 - c) zostały poniesione w okresie kwalifikowania wydatków, tj. w okresie realizacji Projektu określonego w umowie,
 - d) odzwierciedlają koszty rzeczywiste, zostały faktycznie poniesione i udokumentowane,
 - e) montaż finansowy w zakresie realizacji Projektu nie przekroczy założeń wskazanych w § 5 ust. 3 niniejszego regulaminu
2. Do kosztów rodzajowych, bezpośrednio związanych z realizacją Projektu należą m.in.:
 - a) zapewnienie noclegu,
 - b) wyżywienie,
 - c) transport,
 - d) wynagrodzenie opiekuna,
 - e) wynagrodzenie przewodnika,
 - f) bilety wstępu do atrakcji turystycznych, kulturalnych, itp.,
 - g) zorganizowanie dodatkowych atrakcji na miejscu pobytu (np. ognisko, gry, konkursy),
 - h) zapewnienie sprzętu niezbędnego do realizacji Projektu,
 - i) ubezpieczenie.

§ 7.

Wydatki niekwalifikowane

1. Wydatki, które nie mogą być finansowane z dotacji to w szczególności:
 - a) podatek od towarów i usług (VAT), jeśli może zostać odliczony w oparciu o ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
 - b) odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań, koszty kar i grzywien, koszty procesów sądowych, itp.
2. Wydatki niekwalifikowane związane z realizacją Projektu ponosi Gmina ze swoich środków.
3. Niedozwolone jest podwójne finansowanie wydatku, tzn. zrefundowanie całkowite lub częściowe danego wydatku dwa razy ze środków publicznych, wspólnotowych lub krajowych.

§ 8.

Termin, miejsce i tryb składania wniosków

1. Wniosek do udziału w Projekcie, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego regulaminu należy złożyć **do dnia 30 lipca 2021 r.**
2. Dopuszcza się składanie wniosków w następujący sposób:

- a) za pośrednictwem poczty - na adres korespondencyjny: Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, Departament Turystyki, ul. Raławicka 56, 30-017 Kraków,
 - b) osobiście - na Dzienniku Podawczym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego w Krakowie, ul. Raławicka 56, w godzinach 8.00 – 16.00, zgodnie z wytycznymi Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego obowiązującymi w czasie pandemii,
 - c) drogą elektroniczną - dla osób, które posiadają kwalifikowany podpis elektroniczny lub profil zaufany wniosek w formacie pdf należy złożyć za pośrednictwem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej ePUAP dostępnej pod adresem <https://epuap.gov.pl/> na adres skrytki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego: /947ts6aydy/SkrytkaESP z wykorzystaniem Pisma ogólnego do podmiotu publicznego i wpisaniem w temacie: Projekt pn. „Odkrywam Małopolskę” (decyduje data wpływu na skrytkę ePUAP).
Zasady realizacji spraw przez Internet dostępne są pod linkiem: <https://bip.malopolska.pl/umwm,m,2852,zalatw-sprawe-przez-internet.html>
3. O zachowaniu terminu złożenia wniosku za pośrednictwem poczty lub osobiście decyduje data wpływu do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego.

§ 9.

Odpowiedzialność wobec osób trzecich

1. Dane osobowe zawarte we wniosku o udzielenie pomocy finansowej Gminie na realizację w 2021 r. projektu pn. „Odkrywam Małopolskę”, będą przetwarzane przez Województwo Małopolskie – Administratora Danych Osobowych z siedzibą w Krakowie przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków, adres do korespondencji: Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, ul. Raławicka 56, 30-017 Kraków, w celu realizacji działań związanych z przeprowadzeniem i rozstrzygnięciem projektu zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO.
2. W zakresie związanym z realizacją Projektu, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, Gmina odbiera stosowne oświadczenia o zgodzie na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych, od osób, których dotyczą te dane, które to osoby zostały upoważnione przez Gminę do kontaktu z Województwem, a także osób zaangażowanych w realizację projektu lub uczestniczących w zadaniu zgodnie z zakresem rzeczowym zadania opisanym we wniosku, z zachowaniem wymogów określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

3. Gmina zobowiązuje się poinformować osoby, których dane osobowe będą zawarte we wniosku, tj. osób, które zostały we wniosku upoważnione przez Gminę do kontaktu z Województwem Małopolskim, jak również osób, które zostały zaangażowane w realizację Projektu lub uczestniczą w Projekcie, zgodnie z zakresem rzeczowym Projektu opisanego we wniosku, o następujących kwestiach:

Klauzula informacyjna

Informacje podawane w przypadku pozyskiwania danych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą:

Zgodnie z art. 14 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO – informuje się, że:

I. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Województwo Małopolskie, z siedzibą w Krakowie, ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków, adres do korespondencji ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków.

II. Inspektor Ochrony Danych

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych – adres do korespondencji: Inspektor Ochrony Danych UMWM, Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków; email: iodo@umwm.malopolska.pl.

III. Cele przetwarzania danych i podstawy prawne przetwarzania

Administrator będzie przetwarzać dane w celu realizacji projektu pn. „Odkrywam Małopolskę” – zgodnie z umową nr, z dnia, w szczególności w zakresie dokumentacji zdjęciowej, w związku z rozliczeniem udzielonej pomocy finansowej. Przetwarzanie danych osobowych jest konieczne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w związku z ustawą z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j. Dz.U. 2020 r., poz. 1668 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 305).

IV. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji i rozliczenia umowy oraz przez okres archiwizacji dokumentacji wynoszący 5 lat zgodnie z kategorią archiwalną określoną w jednolitym rzeczowym wykazie akt organów samorządu województwa i urzędów marszałkowskich stanowiących załącznik nr 4 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie

organizacji i zakresów działania archiwów zakładowych z dnia 18 stycznia 2011 r. (Dz.U. nr 14, poz. 67 z późn. zm.).

V. Kategorie danych osobowych

Przetwarzane będą następujące kategorie danych zawartych w: wniosku, umowie oraz sprawozdaniu: imię i nazwisko osób fizycznych, wizerunek, adres, nr. tel., e-mail.

VI. Prawa osób, których dane dotyczą

Osoba, której dane dotyczą, posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich: sprostowania, ograniczenia przetwarzania, usunięcia (z wyłączeniem danych osobowych w zakresie w jakim przetwarzanie jest niezbędne do celów archiwalnych w interesie publicznym). Szczegółowe zasady korzystania z w/w uprawnień reguluje art. 15 – 18 RODO.

VII. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Osoba, której dane dotyczą, ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

VIII. Odbiorcy danych

Dane osobowe mogą zostać ujawnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, tj. organom kontrolnym i nadzorczym, np. Najwyższej Izbie Kontroli, Regionalnej Izbie Obrachunkowej, sądom, organom ścigania i innym właściwym podmiotom.

IX. Źródło danych

Dane osobowe pochodzą z dokumentacji złożonej przez Gminę:, składanej w ramach realizacji projektu pn. „Odkrywam Małopolskę”, tj. z wniosku, umowy oraz sprawozdania.

X. Informacja dotycząca zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, w tym profilowania

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane.

§ 10.

Zmiana regulaminu

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed końcem terminu składania wniosków, Województwo może zmienić lub zmodyfikować wymagania i treść dokumentów dotyczących Projektu, w tym regulaminu, o czym niezwłocznie poinformuje, m.in. poprzez umieszczenie stosownych informacji na stronie www Województwa Małopolskiego.
2. Na etapie realizacji Projektu, Województwo może zmienić treść dokumentów dotyczących Projektu, w tym regulaminu, w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji Projektu. Zmiana taka jest dopuszczalna jedynie, jeżeli będzie korzystna z punktu widzenia celów Projektu lub będzie uzasadniona przyczynami niezależnymi od Gminy lub w sytuacji wystąpienia szczególnych sytuacji związanych z zagrożeniem zdrowia i życia wielu ludzi.
3. Województwo zastrzega sobie prawo do:
 - a) odstąpienia od rozstrzygnięcia Projektu bez podania przyczyny,

- b) przedłużenia terminu składania wniosków oraz przedłużenia terminu przyznania pomocy finansowej,
 - c) odstąpienia od zawarcia umowy z Gminami z przyczyn obiektywnych, w szczególności w sytuacji wystąpienia szczególnych okoliczności związanych z zagrożeniem zdrowia i życia wielu ludzi,
 - d) przesunięcia terminu zawarcia lub realizacji umowy z przyczyn obiektywnych, w szczególności w sytuacji wystąpienia szczególnych okoliczności związanych z zagrożeniem zdrowia i życia wielu ludzi.
4. W przypadku skorzystania przez Województwo z uprawnień wskazanych w ust. 1 – 3, Województwo nie będzie zobowiązane do wypłaty Gminom jakiegokolwiek świadczenia pieniężnego, w tym także z tytułu zwrotu poniesionych kosztów lub utraconych korzyści.

§ 11.

Postanowienia końcowe

1. Wniosek złożony przez Gminę musi zawierać w swym opisie m.in. informacje o:
 - a) miejscu/miejscach wycieczki/wycieczek,
 - b) planowanym przebiegu i terminie realizacji Projektu,
 - c) liczbie i sposobie doboru uczestników,
 - d) zakładanych rezultatach realizacji Projektu,
 - e) wysokości kosztów rodzajowych, , przy czym jeśli Gmina skorzysta z rekomendacji wskazanej w § 2 ust. 5 wskazanie wysokości kosztów rodzajowych nie jest konieczne. Wniosek może dotyczyć wyłącznie wycieczki/wycieczek organizowanych dla uczniów szkół podstawowych z terenu Małopolski, zgodnie z założeniami opisanymi w niniejszym regulaminie.
2. Wysokość przyznanej pomocy finansowej przez Województwo, może być niższa niż wnioskowana przez Gminę.
3. Złożenie wniosku przez Gminę w terminie i na warunkach określonych w niniejszym regulaminie nie stanowi gwarancji otrzymania pomocy finansowej z budżetu Województwa Małopolskiego, nie jest też podstawą roszczeń finansowych do Województwa o przyznanie takiej pomocy.
4. Pomoc finansowa na realizację Projektu, zostanie udzielona Gminom na podstawie stosownej Uchwały Sejmiku Województwa Małopolskiego,
5. Szczegółowe warunki realizacji zadania, przekazania pomocy finansowej Gminie i rozliczenia Projektu, określi stosowna umowa zawarta pomiędzy Województwem Małopolskim a Gminą, której treść przyjmie Zarząd Województwa Małopolskiego w drodze odrębnej uchwały.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Wzór wniosku – załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu