

Zasady udzielania dofinansowania do opłat (czesnego) za kształcenie, pobieranych przez placówki doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz szkoły wyższe nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Miejską Kraków oraz tryb powołania i działania Komisji ds. przyznawania ww. dofinansowań

1. O dofinansowanie do opłat za kształcenie nadające kwalifikacje, tj. kursy kwalifikacyjne, studia licencjackie dające uprawnienia do nauczania drugiego przedmiotu, studia magisterskie jednolite lub uzupełniające, studia podyplomowe, studia doktoranckie, szkolenia branżowe, inne formy mogą występować nauczyciele, którzy łącznie:

- 1) podnoszą swoje kwalifikacje zgodnie z potrzebami kadrowymi i organizacyjnymi szkoły/placówki,
- 2) realizowali wnioskowaną do dofinansowania formę doskonalenia w okresie, w którym byli zatrudnieni w szkole/placówce prowadzonej przez Gminę Miejską Kraków na czas nieokreślony lub określony, nie krótszy niż 1 rok szkolny w wymiarze, co najmniej 0,50 etatu,
- 3) ukończyli kurs kwalifikacyjny, szkolenie branżowe, inną formę, dany semestr: studiów licencjackich dających uprawnienia do nauczania drugiego przedmiotu, studiów magisterskich jednolitych lub uzupełniających, studiów podyplomowych, studiów doktoranckich.

2. Jednostką rozliczeniową w przypadku ubiegania się o dofinansowanie do studiów, o których mowa w ust. 1, jest semestr. Dofinansowanie przysługuje najpóźniej do roku od daty zakończenia wnioskowanego: semestru studiów, kursu kwalifikacyjnego, szkolenia branżowego lub innej formy nadającej kwalifikacje i złożenia wniosku wypełniającego łącznie poniższe warunki:

- 1) w terminie rozpatrywania wniosku nauczyciel jest pracownikiem szkoły/placówki samorządowej,
- 2) w trakcie realizacji doskonalenia, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie był nauczycielem szkoły/placówki samorządowej.

3. Uznaje się za priorytetowe i obejmuje się dofinansowaniem w wysokości do 95 % studia podyplomowe/kursy kwalifikacyjne/szkolenia branżowe/inne formy nadające kwalifikacje z zakresu i w specjalnościach związanych z:

- 1) nauczaniem języka obcego na etapie wychowania przedszkolnego oraz w klasach I-III szkoły podstawowej - w przypadku całościowego ukończenia formy doskonalenia niezbędne jest załączenie do wniosku dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 1 sierpnia 2017 roku w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz.U. z 2020 r. poz. 1289),
- 2) nauczaniem języka polskiego jako obcego,
- 3) realizacją zajęć z preorientacji zawodowej w przedszkolach,
- 4) funkcjonowaniem klas dwujęzycznych, język francuski,
- 5) nauczaniem pływania dla nauczycieli wychowania fizycznego na etapie szkoły podstawowej,
- 6) nauczaniem przedsiębiorczości,
- 7) udzielaniem uczniom/dzieciom specjalistycznej pomocy psychologiczno – pedagogicznej (m.in. logopedia, socjoterapia, terapia pedagogiczna, gimnastyka korekcyjna, psychoterapia)

- w przypadku ukończenia certyfikowanego kursu niezbędne jest załączenie do wniosku dokumentu potwierdzającego akredytację placówki przez Kuratora Oświaty lub dokumentu potwierdzającego status placówki medycznej działającej przy uniwersytecie, a w przypadku psychoterapii – dokumentu potwierdzającego rekomendację Polskiego Towarzystwa Psychologicznego lub atestację Polskiego Towarzystwa Psychiatrycznego lub rekomendację i atestację Polskiego Towarzystwa Terapii Poznawczej i Behawioralnej,

8) technikami nauczania i uczenia się oraz metodami motywowania do nauki (m.in. mnemotechniki, techniki szybkiego czytania),

9) doradztwem zawodowym,

10) wychowaniem przedszkolnym i edukacją wczesnoszkolną,

11) prowadzeniem dodatkowych zajęć rozwijających zainteresowania, uzdolnienia uczniów/dzieci (m.in. rytmika, plastyka, taniec),

12) stosowaniem w nauczaniu narzędzi informatycznych, w tym e-learningu,

13) technikami programowania, kodowania,

14) administracją bezpieczeństwa informacji,

15) kształceniem zawodowym (w tym kwalifikacji w zakresie języka obcego ukierunkowanego zawodowo - branżowego),

16) szkoleniem branżowym dla nauczycieli wynikającym z art. 70c Karty nauczyciela,

17) edukacją dla bezpieczeństwa, edukacją obronną,

18) etyką,

19) diagnozą rozpoznawania uzdolnień matematycznych u dzieci, wspomaganie ich w rozwoju umysłowym i prowadzenia edukacji matematycznej w przedszkolu i klasach I-III szkoły podstawowej,

20) edukacją przyrodniczą i matematyczną w szkołach ponadpodstawowych,

21) edukacją wielokulturową i międzykulturową,

22) edukacją włączającą.

4. Poza priorytetami wymienionymi w ust. 3, wysokość dofinansowania określa się w następujący sposób:

1) do 80% opłaty za każdy semestr na kierunkach studiów podyplomowych innych niż wskazane w ust. 3 niniejszego załącznika,

2) do 80% za kursy kwalifikacyjne/inne formy na kierunkach innych niż wskazane w ust. 3 niniejszego załącznika,

3) do 70 % opłaty za każdy semestr studiów magisterskich jednolitych lub uzupełniających,

4) do 70 % opłaty za każdy semestr studiów licencjackich dających kwalifikacje do nauczania drugiego przedmiotu,

5) do 60% za każdy semestr studiów doktoranckich.

5. Nauczyciele, którzy ubiegają się o dofinansowanie doskonalenia zawodowego składają na dzienniku podawczym Urzędu Miasta Krakowa wnioski wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszych zasad wraz z następującymi dokumentami:

1) kopią dyplomu ukończenia studiów/kursu kwalifikacyjnego/szkolenia branżowego/innej formy nadającej kwalifikacje lub aktualnym zaświadczeniem szkoły wyższej/akredytowanej placówki doskonalenia zawodowego nauczycieli potwierdzającym, że wnioskodawca kształcił się w ww. szkole/placówce na określonym kierunku, zakończył semestr/kurs kwalifikacyjny/szkolenie branżowe/inną formę nadającą kwalifikacje, o której dofinansowanie się ubiega,

2) zaświadczeniem szkoły wyższej/akredytowanej placówki doskonalenia zawodowego

nauczycieli określającym daty, tj. dzień/miesiąc/rok zakończenia: każdego semestru studiów/kursu kwalifikacyjnego/szkolenia branżowego/innej formy nadającej kwalifikacje, o którą wnioskuje nauczyciel,

3) kserokopią wpłaty wystawionej na nauczyciela potwierdzającą uiszczenie opłaty, np. wydruk potwierdzenia dokonania przelewu/wpłaty gotówkowej, zaświadczenie lub dowód księgowy w rozumieniu obowiązujących przepisów Ustawy o rachunkowości, zawierający dane wymienione w art. 21 ust. 1 pkt 1-4 ustawy.

6. Nauczyciele składają wnioski o dofinansowanie doskonalenia zawodowego w dwóch terminach tj.:

1) do 30 kwietnia,

2) do 30 września.

7. Wnioski o dofinansowanie doskonalenia zawodowego rozpatrywane są przez Komisję dwa razy w roku:

1) do 31 maja,

2) do 31 października.

8. Ustala się, że podczas jednego posiedzenia Komisji odbywających się w 2021 roku maksymalna kwota dofinansowania przypadająca na jednego nauczyciela nie może przekroczyć 6 000 zł netto niezależnie od liczby podejmowanych form doskonalenia.

9. Dofinansowanie nie przysługuje nauczycielowi w przypadku korzystania z urlopu bezpłatnego.

10. Dofinansowanie nie przysługuje nauczycielowi, który nie spełnia wymogów określonych w ust. 1 i 2. O terminie złożenia wniosku decyduje data stempla z dziennika podawczego Urzędu Miasta Krakowa.

11. Nie udziela się dofinansowania do opłat za studia/kursy kwalifikacyjne/szkolenia branżowe/inne formy nadające kwalifikacje w przypadku, gdy wnioskowana kwota w obszarze jednego kierunku studiów/kursu kwalifikacyjnego/szkolenia branżowego/innej formy nadającej kwalifikacje wynosi mniej niż 1/5 kwoty bazowej określonej dla nauczycieli corocznie w ustawie budżetowej zgodnie z art. 30 ust. 3 Karty nauczyciela.

12. Dofinansowania będą przyznawane do wyczerpania puli środków zaplanowanych na dany rok budżetowy.

13. Obowiązek zwrotu otrzymanej kwoty dofinansowania występuje w sytuacji, w której rozwiązanie stosunku pracy przez nauczyciela ma miejsce przed upływem dwóch lat od daty ukończenia studiów/kursu kwalifikacyjnego/szkolenia branżowego/innych form (z zastrzeżeniem ust. 14, 15) lub w sytuacji, gdy nauczyciel nie złożył w terminie określonym w regulaminie studiów pracy dyplomowej/nie przystąpił do egzaminu dyplomowego. Stwierdzenie tych okoliczności, powinno być związane z egzekucją zwrotu przyznanego dofinansowania oraz powiadomienie o podjętych w tym kierunku działaniach wydziału Urzędu Miasta Krakowa właściwego do spraw oświaty lub wydziału Urzędu Miasta Krakowa właściwego do spraw sportu w przypadku nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowo-wychowawczych o charakterze sportowo-rekreacyjnym, spoczywa na dyrektorze szkoły/placówki samorządowej będącej w chwili wystąpienia tych okoliczności aktualnym lub ostatnim miejscem pracy nauczyciela. W sytuacji, w której obowiązek zwrotu kwoty dofinansowania dotyczy dyrektora szkoły/placówki egzekucję zwrotu tej kwoty podejmuje dyrektor wydziału Urzędu Miasta Krakowa właściwego do spraw oświaty/dyrektor wydziału Urzędu Miasta Krakowa właściwego do spraw sportu na wniosek inspektora nadzorującego szkołę/placówkę.

14. Przyznane dofinansowanie nie podlega zwrotowi, jeżeli nauczyciel kontynuuje zatrudnienie

- w wymiarze, co najmniej 0,50 etatu w szkole lub innej placówce prowadzonej przez Gminę Miejską Kraków.
15. Dyrektor wydziału Urzędu Miasta Krakowa właściwego do spraw oświaty/dyrektor wydziału Urzędu Miasta Krakowa właściwego do spraw sportu może zwolnić nauczyciela ze zwrotu części lub całości przyznanego dofinansowania na jego wniosek w sytuacji, w której rozwiązanie stosunku pracy nastąpiło z przyczyn leżących po stronie pracodawcy.
16. Prezydent Miasta Krakowa powołuje Komisję ds. przyznawania dofinansowań, o których mowa w ust. 1.
17. Terminy i formę posiedzeń Komisji ustala jej Przewodniczący.
18. Do zadań Komisji należy:
- 1) sprawdzenie złożonych przez nauczycieli wniosków o dofinansowanie do opłat (czesnego) pod kątem spełniania wymagań określonych w niniejszym załączniku,
 - 2) weryfikacja listy nauczycieli, którym proponuje się przyznać dofinansowanie,
 - 3) ustalenie dla każdego nauczyciela znajdującego się na liście proponowanej wysokości dofinansowania, o którym mowa w ust. 3 i 4.
19. Do ważności uchwał podejmowanych przez Komisję niezbędny jest udział w głosowaniu $\frac{3}{4}$ składu Komisji.
20. W przypadku równego podziału głosów za i przeciw uchwale decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
21. Z przebiegu posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który parafują biorący udział w posiedzeniu członkowie Komisji.
22. Sekretarz Komisji przygotowuje projekt zarządzenia Prezydenta Miasta Krakowa zawierający wykaz nauczycieli rekomendowanych przez Komisję do otrzymania dofinansowania do opłat (czesnego).
23. Bez rozpatrzenia pozostawia się wnioski, które nie spełniają wymogów formalnych, w tym brak jednoznacznego potwierdzenia w załączonych zaświadczeniach faktu ukończenia danej formy doskonalenia/semestru studiów oraz określenia daty zakończenia każdego wnioskowanego semestru studiów/danej formy doskonalenia.
24. Obowiązek wypełnienia wymogów formalnych oraz złożenia kompletnej i poprawnej w świetle niniejszego załącznika dokumentacji leży wyłącznie po stronie nauczyciela wnioskującego o dofinansowanie. Tylko wnioski spełniające ww. wymogi mogą być przekazywane do rozpatrzenia Komisji.
25. Wnioski złożone po terminie, o którym mowa w ust. 6 niniejszego załącznika będą rozpatrywane na kolejnym posiedzeniu Komisji.
26. Wniosek składany przez nauczyciela jest opiniowany przez dyrektora będącego jego pracodawcą. Jeśli po złożeniu wniosku, a przed upływem terminów określonych w ust. 6 wnioskodawca zmieni miejsce pracy na inną szkołę/placówkę prowadzoną przez Gminę Miejską Kraków jest zobowiązany do złożenia ponownego wniosku wraz z opinią aktualnego pracodawcy, z jednoczesnym oświadczeniem o wycofaniu uprzednio złożonych, nieaktualnych dokumentów.
27. W przypadku odmowy przyznania dofinansowania nauczyciel otrzymuje pisemne powiadomienie wraz z uzasadnieniem.
28. Umowę z nauczycielem, który decyzją Prezydenta Miasta Krakowa otrzymał dofinansowanie podpisuje dyrektor szkoły/placówki. Umowę z dyrektorem szkoły/placówki, który decyzją Prezydenta Miasta Krakowa otrzymał dofinansowanie podpisuje dyrektor wydziału Urzędu Miasta Krakowa właściwego do spraw oświaty/dyrektor wydziału Urzędu Miasta Krakowa właściwego

do spraw sportu w przypadku placówek oświatowo-wychowawczych o charakterze sportowo-rekreacyjnym. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 2 do niniejszych zasad.

Załącznik nr 1 do zasad udzielania dofinansowania do opłat (czesnego) za kształcenie pobieranych przez placówki doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz szkoły wyższe nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Miejską Kraków oraz trybu powołania i działania Komisji ds. przyznawania ww. dofinansowań.

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE DO OPŁAT ZA STUDIA / KURSY KWALIFIKACYJNE/ SZKOLENIA BRANŻOWE/ INNE FORMY NADAJĄCE KWALIFIKACJE

I. Dane osobowe nauczyciela:

1. Imię i nazwisko.....
2. Adres miejsca zamieszkania, numer telefonu (komórkowy).....
3. Miejsce pracy, adres, numer telefonu.....
4. Staż pracy pedagogicznej ogółem:
- Okres zatrudnienia w obecnej szkole/placówce prowadzonej przez Gminę Miejską Kraków:.....
od.....do.....
(dzień/miesiąc/rok) (dzień/miesiąc/rok)
5. Wykształcenie - tytuł, ukończona szkoła/ uczelnia, kierunek studiów.....
.....
6. Stopień awansu zawodowego:.....
7. Nauczany przedmiot główny:.....
8. Wymiar zatrudnienia:.....
9. Czy do formy doskonalenia określonej w pkt II niniejszego wniosku było udzielone dofinansowanie przez Gminę Miejską Kraków lub dyrektora szkoły/placówki: TAK - NIE*(kiedy)?
.....
10. Czy do formy doskonalenia określonej w pkt II niniejszego wniosku przyznana została dopłata z innych źródeł TAK – NIE * (kiedy – wymienić źródła dofinansowania)?
.....

* - *niepotrzebne skreślić*

II. Informacja o podjętych studiach/kursach kwalifikacyjnych/szkoleniach branżowych /innych formach:

1. Nazwa i adres szkoły wyższej (instytucji).....
 2. Wydział.....kierunek studiów/kursu kwalifikacyjnego/szkolenia branżowego/innej formy.....specjalność.....
 3. Rodzaj studiów/kursu kwalifikacyjnego/szkolenia branżowego/innej formy.....
 4. Data rozpoczęcia i zakończenia wnioskowanego o dofinansowanie: semestru studiów/kursu kwalifikacyjnego/szkolenia branżowego/innej formy (dzień/miesiąc/rok).....
.....
 5. Wysokość wniesionej opłaty za wnioskowany: semestr studiów/kurs kwalifikacyjny/szkolenie branżowe/inną formę.....
.....
-
- (miejsceowość, data) (podpis nauczyciela)

III. Uzasadnienie Wnioskodawcy dotyczące celowości podejmowanej formy doskonalenia:

.....
.....

Własnoręcznym podpisem potwierdzam prawdziwość danych zawartych w I i II punkcie wniosku.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z zasadami udzielania dofinansowania do opłat (czesnego) za kształcenie, pobieranych przez placówki doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz szkoły wyższe nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Miejską Kraków oraz trybem powołania i działania Komisji ds. przyznawania ww. dofinansowań.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis nauczyciela)

IV. Obligatoryjna informacja dyrektora szkoły/placówki:

..... (Nazwisko i Imię Nauczyciela) zatrudniona/y jest
..... (wpisać odpowiednio: na czas określony/nieokreślony,
w przypadku umowy na czas określony podać na jaki okres została zawarta umowa- dzień/miesiąc/rok).

1. Czy kierunek, który studiuje nauczyciel jest zgodny z potrzebami placówki mając na uwadze: wyniki nadzoru pedagogicznego, wyniki odpowiednio egzaminu ósmoklasisty, egzaminu zawodowego lub egzaminu maturalnego, zadania związane z realizacją podstawy programowej kształcenia ogólnego lub podstaw programowych kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego, wymagania wobec szkół i placówek określone w przepisach wydanych na podstawie art. 44 ust. 3 - Prawo oświatowe, wnioski nauczycieli o dofinansowanie kosztów lub opłat.

.....
.....

2. Czy ukończenie tego kierunku zwiększa szanse nauczyciela na kontynuację zatrudnienia w obecnej szkole/placówce?

.....
.....

Jednocześnie potwierdzam zgodność informacji zawartych przez nauczyciela w I i II punkcie wniosku.

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć szkoły / placówki)

.....
(podpis i pieczęć dyrektora)

Wniosek składany o dofinansowanie doskonalenia przez dyrektora szkoły/placówki opiniuje inspektor wydziału Urzędu Miasta Krakowa właściwego do spraw oświaty/inspektor wydziału Urzędu Miasta Krakowa właściwego do spraw sportu, sprawujący nadzór merytoryczny nad szkołą/placówką.

OŚWIADCZENIE

do wniosku o dofinansowanie do opłat za studia/kursy kwalifikacyjne/szkolenia branżowe/inne formy nadające kwalifikacje

Niniejszym zobowiązuję się, że w przypadku: przerwania studiów/kursu kwalifikacyjnego /szkolenia branżowego/innej formy nadającej kwalifikacje lub rezygnacji z pracy w szkole /placówce, dla której organem prowadzącym jest Gmina Miejska Kraków przed upływem dwóch lat od daty ukończenia formy doskonalenia, do której otrzymałem dofinansowanie lub niezłożenia w terminie określonym w regulaminie studiów pracy dyplomowej/nieprzystąpienia do egzaminu dyplomowego - niezwłocznie poinformuję o wystąpieniu ww. faktów dyrektora szkoły/placówki samorządowej będącej w chwili wydarzenia aktualnym lub ostatnim miejscem mojej pracy

i wydział Urzędu Miasta Krakowa właściwy do spraw oświaty/wydział Urzędu Miasta Krakowa właściwy do spraw sportu oraz dokonam zwrotu świadczeń związanych z dopłatą do czesnego.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis nauczyciela)

INFORMACJA ADMINISTRATORA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 unijnego ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (tzw. RODO) informujemy, że administratorem Twoich danych osobowych jest Prezydent Miasta Krakowa z siedzibą Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków. Z administratorem możesz się skontaktować listownie (adres j.w.) lub drogą elektroniczną – adres e-mail: ek.umk@um.krakow.pl

Twoje dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o dofinansowanie do opłat za studia/kursy kwalifikacyjne/szkolenia branżowe/inne formy nadające kwalifikacje.

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w powyższym celu.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis nauczyciela)

Informujemy, że:

1. Masz prawo do żądania od administratora dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
2. Twoje dane osobowe będą przetwarzane do czasu załatwienia sprawy, dla potrzeb której zostały zebrane, a następnie będą przechowywane przez 5 lat, po czym ulegną zniszczeniu.
3. Odbiorcą Twoich danych może być Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie.
4. Masz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
5. Podanie danych osobowych jest wymogiem wynikającym z zarządzenia Prezydenta Miasta Krakowa i ma charakter obowiązkowy. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości rozpatrzenia wniosku o dofinansowanie do opłat za studia/kursy kwalifikacyjne/szkolenia branżowe/inne formy nadające kwalifikacje.
6. Podstawę prawną przetwarzania Twoich danych stanowi zarządzenie Prezydenta Miasta Krakowa w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli w 2021 roku oraz określenia zasad przyznawania dofinansowania nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Miejską Kraków.

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: adres pocztowy – j.w., adres e-mail: iod@um.krakow.pl.

Oświadczam, że zapoznałam(-em) się z treścią powyższej informacji i jest ona dla mnie zrozumiała.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis nauczyciela)

Załącznik nr 2 do zasad udzielania dofinansowania do opłat (czesnego) za kształcenie pobieranych przez placówki doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz szkoły wyższe nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Miejską Kraków oraz trybu powołania i działania Komisji ds. przyznawania ww. dofinansowań.

**UMOWA O DOFINANSOWANIE DO OPŁAT ZA STUDIA/ KURSY
KWALIFIKACYJNE/ SZKOLENIA BRANŻOWE/INNE FORMY NADAJĄCE
KWALIFIKACJE**

(dla nauczyciela/dyrektora szkoły/ placówki)

zawarta (data) r. w Krakowie między:

1) Gminą Miejską Kraków -

(podajemy pełną nazwę szkoły/placówki /wydziału Urzędu Miasta Krakowa właściwego do spraw oświaty/wydziału Urzędu Miasta Krakowa właściwego do spraw sportu -niepotrzebne skreślić)*

(reprezentowaną przez.....Dyrektora

.....,
(podajemy imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki /dyrektora wydziału Urzędu Miasta Krakowa właściwego do spraw oświaty/dyrektora wydziału Urzędu Miasta Krakowa właściwego do spraw sportu - niepotrzebne skreślić)*

a

2), zwaną / zwanym dalej Nauczycielem,
zatrudnioną / zatrudnionym w

następującej treści:

§ 1. Gmina Miejska Kraków przyznaje dofinansowanie do opłaty (czesnego) za kształcenie, pobierane przez szkołę wyższą lub placówkę doskonalenia zawodowego nauczycieli w okresie w wysokości złotych (słownie złotych.....), zgodnie z Zarządzeniem NrPrezydenta Miasta Krakowa z dnia roku w sprawie przyznania nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Miejską Kraków dofinansowania w..... roku do opłat (czesnego) za kształcenie pobieranych przez szkoły wyższe i placówki doskonalenia zawodowego nauczycieli.

§ 2. Nauczyciel zobowiązany jest:

- 1) do przepracowania w szkole/placówce, w której jest aktualnie zatrudniony lub innej szkole/placówce prowadzonej przez Gminę Miejską Kraków, co najmniej 2 lat po ukończeniu studiów/kursu kwalifikacyjnego/szkolenia branżowego/innych form objętych dofinansowaniem, o którym mowa w § 1,
- 2) do przedstawienia dyrektorowi szkoły/placówki, w której jest aktualnie zatrudniony potwierdzenia ukończenia danego semestru studiów/kursu kwalifikacyjnego/szkolenia branżowego/innych form objętych dofinansowaniem, o którym mowa w § 1,
- 3) zwrotu kwoty dofinansowania, o którym mowa w § 1 - jeżeli nie dotrzyma warunków określonych w pkt 1 i 2 lub w przypadku niezłożenia w terminie określonym w regulaminie studiów pracy dyplomowej/nieprzystąpienia do egzaminu dyplomowego.

§ 3. Nauczyciel nie ma obowiązku zwrotu kwoty dofinansowania, o którym mowa w § 1, mimo niedotrzymania warunków określonych w § 2 pkt 1, jeżeli rozwiązanie stosunku pracy nastąpiło z przyczyn leżących po stronie pracodawcy.

§ 4. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 dla Nauczyciela, 1 dla szkoły/placówki/wydziału Urzędu Miasta Krakowa właściwego do spraw oświaty, 1 dla Miejskiego Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie/ wydziału Urzędu Miasta Krakowa właściwego do spraw sportu.

.....
(podpis nauczyciela)

.....
(podpis i pieczęć dyrektora szkoły / placówki
zatrudniającej nauczyciela/dyrektora
wydziału Urzędu Miasta Krakowa
właściwego do spraw oświaty/dyrektora wydziału
Urzędu Miasta Krakowa właściwego do spraw sportu)*

OŚWIADCZENIE

do umowy o dofinansowanie do opłat za studia / kursy kwalifikacyjne / szkolenia branżowe/ inne formy nadające kwalifikacje

Ja, niżej podpisany/a proszę o wypłatę przyznanego przez Prezydenta Miasta Krakowa dofinansowania do poniesionej przeze mnie opłaty za kształcenie pobranej przez szkołę wyższą/ placówkę doskonalenia zawodowego nauczycieli w wysokości..... złotych (słownie.....złotych) przelewem na konto.

Nazwa rachunku:

.....

Nr rachunku bankowego:

.....

Kraków, dnia.....

.....
(podpis nauczyciela)

* niepotrzebne skreślić

INFORMACJA ADMINISTRATORA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 unijnego ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (tzw. RODO) informujemy, że administratorem Twoich danych osobowych jest Prezydent Miasta Krakowa z siedzibą Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków. Z administratorem możesz się skontaktować listownie (adres j.w.) lub drogą elektroniczną – adres e-mail: ek.umk@um.krakow.pl

Twoje dane osobowe będą przetwarzane w celu uzyskania dofinansowania do opłat (czesnego) za kształcenie pobieranych przez placówki doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz szkoły wyższe.

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w powyższym celu.

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis nauczyciela)

Informujemy, że:

1. Masz prawo do żądania od administratora dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
2. Twoje dane osobowe będą przetwarzane do czasu załatwienia sprawy, dla potrzeb której zostały zebrane, a następnie będą przechowywane przez 5 lat, po czym ulegną zniszczeniu.
3. Odbiorcą Twoich danych może być Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie.
4. Masz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
5. Podanie danych osobowych jest wymogiem wynikającym z zarządzenia Prezydenta Miasta Krakowa i ma charakter obowiązkowy. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości wypłaty dofinansowania do opłat (czesnego) za kształcenie pobieranych przez placówki doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz szkoły wyższe.
6. Podstawę prawną przetwarzania Twoich danych stanowi zarządzenie Prezydenta Miasta Krakowa w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli w 2021 roku oraz określenia zasad przyznawania dofinansowania nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Miejską Kraków.

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: adres pocztowy – j.w., adres e-mail: iod@um.krakow.pl.

Oświadczam, że zapoznałam(-em) się z treścią powyższej informacji i jest ona dla mnie zrozumiała.

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis nauczyciela)