

nadbryg. Leszek SUSKI  
**ZATWIERDZAM**

Warszawa, 16 stycznia 2017 r.

## REGULAMIN

### XIX edycji Ogólnopolskiego Konkursu Plastycznego dla Dzieci i Młodzieży 2017 pod hasłem „25 lat PSP – Profesjonalni, Sprawni, Pomocni”

1. Organizatorem Ogólnopolskiego Konkursu Plastycznego dla Dzieci i Młodzieży (zwanego dalej Konkursem) jest Komendant Główny Państwowej Straży Pożarnej - Szef Obrony Cywilnej Kraju, we współpracy z wydziałami ds. bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego urzędów wojewódzkich.

Adres Organizatora:

Komenda Główna Państwowej Straży Pożarnej,  
ul. Podchorążych 38, 00-463 Warszawa.

2. Koordynatorem Konkursu w imieniu Organizatora jest Wydział Prewencji Społecznej w Gabinetce Komendanta Głównego, tel. 22 5233962, 22 5233110, e-mail: [ekrasniewska@kqpsp.gov.pl](mailto:ekrasniewska@kqpsp.gov.pl).
3. Cele i zadania Konkursu.

Głównym zadaniem Konkursu „25 lat PSP – Profesjonalni, Sprawni, Pomocni” jest przedstawienie profesjonalnej formacji, jaką jest Państwowa Straż Pożarna. Ważne są przemyślenia autorów i skojarzenia powiązane ze służbą drugiemu człowiekowi realizowaną przez funkcjonariuszki i funkcjonariuszy Państwowej Straży Pożarnej. Celem jest również ukazanie strażaków - ratowników w szerokim spektrum działań ratowniczo-gaśniczych. Sztuka ma za zadanie zwrócić uwagę na ważne zjawiska i sytuacje, które mogą zdarzyć się w codziennym życiu oraz uwrażliwić odbiorców oraz twórców na prawidłowe postępowanie w sytuacjach zagrożenia życia. Zadaniem konkursu jest promowanie wiedzy o szeroko rozumianym bezpieczeństwie.

4. Informacje konkursowe.

Regulamin Konkursu znajduje się na stronie internetowej Komendy Głównej PSP [www.straz.gov.pl](http://www.straz.gov.pl), w zakładce „Konkursy/plastyczne”.

Konkurs adresowany jest do dzieci i młodzieży, w tym do uczniów i wychowanków specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych, świetlic terapeutycznych oraz oddziałów integracyjnych. Uczestnicy w chwili przystąpienia do Konkursu nie mogą mieć ukończonego 18 r. ż.

Każdy uczestnik może wykonać tylko jedną pracę konkursową. Praca konkursowa może być wykonana tylko przez jednego autora. Prace zespołowe nie będą oceniane.

**Prace oceniane będą w następujących kategoriach:**

I grupa – autorzy w wieku od 6. do 9. r. ż.,

II grupa – autorzy w wieku od 10. do 13. r. ż.,

III grupa – autorzy w wieku od 14. do nieukończonego 18 r. ż.,

IV grupa – uczniowie i wychowankowie specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych, świetlic terapeutycznych, oddziałów integracyjnych, którzy nie ukończyli 18 r. ż.

W konkursie będą uwzględniane tylko te prace, które przeszły wszystkie szczeble określone regulaminem oraz spełniają wymagania zawarte w regulaminie.

Prace przysyłane bezpośrednio do Komendy Głównej PSP z pominięciem etapów powiatowego i wojewódzkiego nie będą uwzględniane w konkursie.

5. Komitety organizacyjne powoływane są na każdym etapie Konkursu.
6. Do zadań komitetów organizacyjnych należy:
  - a. komitet powiatowy:
    - ogłoszenie Konkursu w szkołach i placówkach oświatowych na terenie powiatu;
    - podanie postanowień regulaminu do wiadomości zainteresowanych,
    - przeprowadzenie eliminacji (powołanie komisji konkursowej, sporządzenie protokołu z pracy komisji),
    - przekazanie protokołu i wybranych prac konkursowych do wojewódzkiego komitetu organizacyjnego,
  - b. komitet wojewódzki:
    - ogłoszenie Konkursu w szkołach i placówkach oświatowych na terenie województwa;
    - podanie postanowień regulaminu do wiadomości zainteresowanych,
    - przeprowadzenie eliminacji (powołanie komisji konkursowych, sporządzenie protokołów z prac komisji),
    - przekazanie protokołu i wybranych prac konkursowych do komitetu na poziomie centralnym,
  - c. komitet na poziomie centralnym:
    - ustalenie terminów eliminacji na poszczególnych etapach określonych w niniejszym regulaminie,
    - przeprowadzenie wyboru najlepszych prac konkursowych z nadesłanych przez komitety wojewódzkie (powołanie komisji konkursowej, sporządzenie protokołu z prac komisji),
    - oficjalne ogłoszenie wyników na stronie [www.straz.gov.pl](http://www.straz.gov.pl).
7. Komisje Konkursowe.

W składach komisji powinni zasiadać m.in. nauczyciele plastyki lub artyści plastycy, z praktyką w pracy z dziećmi lub młodzieżą. Komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego oraz sekretarza. Zadaniem komisji konkursowej jest:

  - a. ocena prac pod względem zgodności z tematem, poziomu artystycznego oraz jakości i estetyki wykonania,
  - b. ustalenie wyników eliminacji,
  - c. sporządzenie protokołu z wynikami według kolejności miejsc w grupach i przesłanie go wraz z pracami do komitetu organizacyjnego wyższego szczebla,
  - d. poinformowanie opiekunów lub nauczycieli o wynikach eliminacji.

Orzeczenie Komisji Konkursowej jest ostateczne.
8. Eliminacje konkursowe.

Szkoły i inne placówki edukacyjne przekazują do siedziby Starostwa Powiatowego, właściwego dla ich działalności, dowolną liczbę wybranych prac plastycznych.

Kryteriami wyboru prac są:

  - a. zgodność z tematem,
  - b. poziom artystyczny,
  - c. jakość i staranność wykonania.

Przebieg poszczególnych eliminacji koordynują wyznaczeni pracownicy wydziałów ds. bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego urzędów wojewódzkich, w sposób zapewniający ich sprawne przeprowadzenie przed finałem centralnym.

9. Terminy poszczególnych etapów:
  - a. powiatowe (starostwa powiatowe) – do 31 marca 2017 r. szkoły przesyłają prace plastyczne podzielone na poszczególne kategorie;
  - b. wojewódzkie (WBiZK UW) – do 10 maja 2017 r. z powiatów do WBiZK UW wysłanych zostanie maksymalnie po 5 prac z każdej z 4 kategorii;
  - c. centralne – WBiZK UW przesyłają po 5 prac finałowych z każdej z 4 grup do 7 czerwca 2017 r. (wraz z załączonymi protokołami z prac komisji szczebla wojewódzkiego) na adres:  
Komenda Główna PSP, Wydział Prewencji Społecznej  
ul. Podchorążych 38, 00-463 Warszawa  
z dopiskiem „Konkurs plastyczny”
  - d. posiedzenie Centralnej Komisji Konkursowej (KG PSP) – 19 czerwca 2017 r.
10. Wylonienie laureatów.

Centralna Komisja Konkursowa wybierze spośród wszystkich prac nadesłanych z poszczególnych województw po 3 najlepsze prace w 4 kategoriach (I, II, III miejsca) oraz 4 wyróżnienia. Lista laureatów ukaże się w czerwcu 2017 r. na stronie [www.straz.gov.pl](http://www.straz.gov.pl) oraz na łamach czasopisma „Przegląd Pożarniczy”. Zwycięzcy otrzymają nagrody i dyplomy, które zostaną wręczone w placówkach oświatowych podczas inauguracji nowego roku szkolnego we wrześniu 2017 r.
11. Technika i format wykonanych prac.

Dopuszczalna technika wykonania prac to: rysunek, grafika, malarstwo, kolaż, malowanie na tkaninie, komiks, techniki mieszane. Nie będą uwzględniane: prace na szkiele, kompozycje przestrzenne, rzeźby, prace z użyciem produktów spożywczych (kasze, makarony, ryż itp.) oraz plasteliny.

Dopuszczalny format prac konkursowych to: A4, A3.
12. Organizator nie przewiduje zwrotu nadesłanych prac. Prace finałowe mogą być eksponowane na wystawach organizowanych przez Komendę Główną PSP oraz zamieszczone w galerii na stronie internetowej [www.straz.gov.pl](http://www.straz.gov.pl). Mogą być również wykorzystane do projektowania materiałów popularyzatorskich opracowywanych przez KG PSP. Wszystkie nadesłane prace stają się własnością KG PSP i mogą być wykorzystywane do promocji Państwowej Straży Pożarnej. Prace, które nie zostały zakwalifikowane do następnego etapu pozostają do dyspozycji KG PSP przez okres 3 m-cy po uprzednim przeprowadzeniu pełnej anonimizacji danych osobowych zawartych w tabeli naklejonej na odwrocie pracy konkursowej w poz. 1 i 5. Po tym okresie prace mogą być wykorzystywane do promocji bezpieczeństwa oraz Państwowej Straży Pożarnej przez urzędy wojewódzkie oraz starostwa powiatowe. Prace nie mogą być wykorzystywane do celów komercyjnych.
13. W tabelce z danymi dołączonej do pracy plastycznej rodzic lub opiekun prawny składa podpis wyrażający zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Organizatora na potrzeby XIX edycji Ogólnopolskiego Konkursu Plastycznego dla Dzieci i Młodzieży 2017 pod hasłem „25 lat PSP – Profesjonalni, Sprawni, Pomocni”.
14. Do kopii protokołu (jeżeli jest taka tworzona), który pozostaje w danej jednostce po przeprowadzeniu eliminacji na poszczególnych szczeblach należy dołączyć kserokopię tabelki

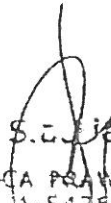
zawierającej dane osobowe autora pracy oraz zgodę rodzica lub opiekuna na przetwarzanie danych osobowych, który został wyłoniony w wyniku przeprowadzonych eliminacji.

15. Informacje końcowe.

Regulamin, wzór protokołu oraz formularz zgłoszeniowy (do wydrukowania i naklejenia na odwrocie pracy konkursowej) znajdują się na stronie [www.straz.gov.pl/konkursy/plastyczne](http://www.straz.gov.pl/konkursy/plastyczne). Sytuacje nieuregulowane regulaminem rozstrzyga Organizator. Organizator ma prawo, w uzasadnionych przypadkach, do zmiany postanowień regulaminu, o czym powinien powiadomić na stronie internetowej [www.straz.gov.pl](http://www.straz.gov.pl).

16. Integralną część regulaminu konkursu stanowią:

- a. Załącznik nr 1. Zasady dot. ochrony danych osobowych.
- b. Załącznik nr 2. Oświadczenie o przeniesieniu praw autorskich.
- c. Załącznik nr 3. Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.
- d. Załącznik nr 4. Wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.

  
Anna S. Jęwic  
RADCA PRAWNY  
11-5426

XIX edycja Ogólnopolskiego Konkursu Plastycznego dla Dzieci i Młodzieży 2017 pod hasłem „25 lat PSP – Profesjonalni, Sprawni, Pomocni”				
Lp.	Dane autora pracy			
1.	Imię i nazwisko			
2.	Wiek			
3.	Grupa <sup>1</sup>	I	II	III
				IV
4.	Nazwa szkoły lub placówki oświatowej			
	Ulica:		Numer:	
	Kod pocztowy:		Miejscowość:	
	Powiat:		Województwo:	
5.	Nauczyciel (opiekun)	Imię i nazwisko		
		Tel. kontaktowy		
6.	<p>Niniejszym oświadczam, że zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016 r. poz. 922) wyrażam zgodę na przetwarzanie i publikację danych osobowych zawartych w formularzu przez Organizatora na wszystkich szczeblach eliminacji na potrzeby XIX edycji Ogólnopolskiego Konkursu Plastycznego dla Dzieci i Młodzieży 2017 pod hasłem „25 lat PSP – Profesjonalni, Sprawni, Pomocni”.</p> <p>Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem Konkursu<sup>2</sup> oraz zostałam(em) poinformowana(y) o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych osobowych oraz ich poprawiania, jak również prawie wniesienia w każdym czasie sprzeciwu wobec ich przetwarzania wynikającym z art. 24 ust. 1 ustawy o ochronie danych osobowych.</p> <p>.....</p> <p style="text-align: right;"><i>Podpis rodzica lub opiekuna prawnego</i></p>			

Proszę o wypełnienie wszystkich rubryk drukowanymi literami. Wypełnioną tabelkę proszę przykleić na odwrocie pracy konkursowej.

**Praca konkursowa bez dołączonej wypełnionej prawidłowo tabelki nie będzie dopuszczona do Konkursu.**

<sup>1</sup> Punkt 3. Należy wypełnić używając znaku X.

<sup>2</sup> Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią Regulaminu jest równoznaczne z powzięciem informacji o administratorze danych, jego adresie, celu przetwarzania (wszystkich informacji, które ma obowiązek przedstawić administrator danych wynikających z art. 24 ustawy)

## OŚWIADCZENIE O PRZENIESIENIU PRAW AUTORSKICH

.....  
imię i nazwisko  
.....

.....  
nazwa i adres szkoły

Ja niżej podpisany(a), oświadczam, że jestem autorem(ką) pracy plastycznej nadesłanej na XIX edycję Ogólnopolskiego Konkursu Plastycznego dla Dzieci i Młodzieży 2017 pod hasłem

„25 lat PSP – Profesjonalni, Sprawni, Pomocni”

i dysponuję prawami autorskimi zgodnie z Ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2016 r./ Dz. 666 ze zm.), zarówno do tekstu, jak i materiału ilustracyjnego (fotografii, rysunków) zamieszczonego w niniejszej pracy plastycznej oraz przenoszę na Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej prawa autorskie w zakresie publikowania tej pracy plastycznej w formie drukowanej i elektronicznej do celów promocji Państwowej Straży Pożarnej.

Oświadczam, że:

- praca plastyczna jest całkowicie oryginalna i nie zawiera żadnych zapożyczeń z innego dzieła;
- praca plastyczna nigdy wcześniej nie była publikowana;
- nadesłana praca plastyczna nie była dotąd zgłoszona w innym konkursie ani ogłoszona drukiem;
- prawa autorskie do tej pracy plastycznej nie są ograniczone w zakresie objętym niniejszym oświadczeniem.

.....  
miejsce i data

.....  
podpis autora (opiekuna prawnego)

UPOWAŻNIENIE nr .....  
do przetwarzania danych osobowych

Z dniem ....., na podstawie art. 37 w związku z art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. 2016 poz. 922 z późn. zm.), upoważniam Panią / Pana\* ..... do przetwarzania danych osobowych w związku z

**XIX edycją Ogólnopolskiego Konkursu Plastycznego dla Dzieci i Młodzieży 2017  
pod hasłem „25 lat PSP – Profesjonalni, Sprawni, Pomocni”**

w zakresie wynikającym z Regulaminu.

Upoważnienie wygasa z chwilą ustania Pani/Pana\* zatrudnienia/wykonywania pracy na rzecz/ stażu/praktyk\* w ..... lub z chwilą jego odwołania.

*(pieczętka i podpis Administratora Bezpieczeństwa Informacji  
lub osoby upoważnionej do wydawania upoważnienia)*

Oświadczam, że zapoznałam/tem się z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. 2016 poz. 922 z późn. zm.), a także z obowiązującymi w ..... dokumentami, tj. Polityką Bezpieczeństwa Ochrony Danych Osobowych oraz Instrukcją zarządzania systemem informatycznym, służącym do przetwarzania danych osobowych i zobowiązuję się do przestrzegania zasad przetwarzania danych osobowych określonych w tych dokumentach.

Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia, z którymi zapoznałem się zarówno w okresie trwania zatrudnienia/wykonywania pracy na rzecz/stażu/praktyk\* w ....., jak też po ustaniu tego stosunku prawnego.

.....  
*(czytelny podpis osoby upoważnionej)*

Upoważnienie otrzymałam/-łem

.....  
(miejsowość, data, podpis)

.....  
*Czytelny podpis osoby  
upoważnionej do wydania upoważnienia*

*\* niepotrzebne skreślić*

Wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych

ODWOŁANIE UPOWAŻNIENIA nr .....  
do przetwarzania danych osobowych

Z dniem ....., na podstawie art. 37 w związku z art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. 2016 poz. 922 z późn. zm.), odwołuję upoważnienie Pani/Pana\* ..... nr ..... do przetwarzania danych osobowych, wydane w dniu .....

.....  
Czytelny podpis osoby upoważnionej do odwołania upoważnienia

.....  
(miejsowość, data)