

BS-03.3201.3.2017

Kraków, dnia 23 stycznia 2017 r.

Dotyczy: przekazywania korekt sprawozdań budżetowych i finansowych

Szanowni Państwo
Kierujący komórkami organizacyjnymi UMK
Kierownicy miejskich jednostek organizacyjnych
/wg rozdzielnika/

Szanowni Państwo

W nawiązaniu do pisma z dnia 13 marca 2015 r. nr BS-03.3201.001.Z.2015 przypominam, iż korekty sprawozdań budżetowych i finansowych należy składać do Wydziału Budżetu Miasta wraz z pisemnym wyjaśnieniem przyczyny złożenia korekty. Powyższe wyjaśnienie powinno być podpisane przez kierownika jednostki oraz zawierać pełne dane jednostki (nazwa i adres). Dodatkowo pismo należy przesłać elektronicznie (w postaci skanu wyjaśnienia składanego do Wydziału Budżetu Miasta) do wiadomości Zastępcy Skarbnika (na adres mailowy justyna.karkoszka@um.krakow.pl).

Proszę o zwrócenie uwagi na formę oraz treść pism, gdyż w niektórych przypadkach wyjaśnienia pisane są w sposób niespójny i niestaranny, z pominięciem zasad ortografii i interpunkcji oraz zawierają błędy literowe. Przypominam również, że niedopuszczalne jest przysyłanie pism w formacie Word, bez podpisu kierownika jednostki.

Informuję także, iż nastąpił znaczący spadek ilości korekt sprawozdań składanych do Wydziału Budżetu Miasta - w 2016 r. złożono 48 korekt sprawozdań wobec 180 dostarczonych w 2015 r. – co oznacza, że sprawozdania sporządzane są z większą dokładnością i stopniowo eliminuje się błahе pomyłki. Niemniej jednak należy zwrócić uwagę, iż najczęstszymi przyczynami składanych korekt były m.in.:

- wpisywanie w sprawozdaniach danych do niewłaściwych kolumn;
- błędy i omyłki pisarskie przy wpisywaniu kwot do sprawozdania;
- omyłki przy wprowadzaniu kwot do właściwych rozdziałów i paragrafów w sprawozdaniach.

W związku z powyższym proszę o uważne wypełnianie oraz weryfikowanie dokonanych wpisów przed ostatecznym zatwierdzeniem i wysłaniem sprawozdania.

Z pozdrowieniem
ZASTĘPCA SKARBNIKA
ds. Polityki Rachunkowości Miasta
Marek Podsiadło



LAUREAT KONKURSU



TERAZ POLSKA

Rozdzielnik do pisma BS-03.3201.3.2017:

Otrzymują:

1. EK – w celu przekazania nadzorowanym placówkom oświatowym,
2. BZ – w celu przekazania nadzorowanym żłobkom,
3. SP – w celu przekazania nadzorowanym jednostkom budżetowym,
4. FK,
5. MOPS – proszę o przekazanie nadzorowanym jednostkom budżetowym,
6. ZIKIT,
7. ZBK,
8. ZIS,
9. ZEO,
10. Straż Miejska,
11. MCPU,
12. ZZM,
13. GUP,
14. BS aa.

Do wiadomości:

1. BM
2. BK,
3. ZA,
4. Marta Nowak – Dyrektor Magistratu.

Do wiadomości i ewentualnego wykorzystania:

1. KD – w celu przekazania nadzorowanym instytucjom kultury,
2. KBF,
3. ZCK.