

BS-04.3201.33.2016

Kraków, dnia 8 listopada 2016r.

**Dyrektorzy**  
**Miejskich Jednostek Organizacyjnych**  
*wg rozdzielnika*

*Szanowni Państwo*

W związku z centralizacją rozliczeń podatku od towarów i usług na poziomie Gminy Miejskiej Kraków, oznaczającej obowiązek rozliczania podatku przez jednostkę samorządu terytorialnego wspólnie ze wszystkimi jednostkami budżetowymi i zakładem budżetowym, uprzejmie proszę o poinformowanie kontrahentów, z którymi zawierają Państwo umowy cywilnoprawne, o zmianach mających nastąpić od 1 stycznia 2017 r.

Umowy zawierane w imieniu Gminy Miejskiej Kraków w preambule powinny zawierać zapisy:

UMOWA

zawarta w dniu ..... w Krakowie, pomiędzy Gminą Miejską Kraków, z siedzibą w Krakowie (31-004), Pl. Wszystkich Świętych 3-4, zwaną w dalszej treści „Zamawiającym” reprezentowanym przez ..... (imię i nazwisko) – ..... (stanowisko) ..... (nazwa jednostki budżetowej/zakładu budżetowego) z siedzibą ..... (siedziba jednostki budżetowej/zakładu budżetowego) działającego na podstawie Pełnomocnictwa Nr ..... Prezydenta Miasta Krakowa z dnia .....

Ponadto proszę o stosowanie w umowach numerów identyfikujących Gminę Miejską Kraków:

**NIP: 676 101 37 17**

**REGON: 351554353**

W załączeniu przesyłam wzór pisma informującego o podstawowych danych, jakie należy wskazywać w dokumentach, w szczególności na fakturach, wystawianych i otrzymywanych na podstawie umów obowiązujących po 1 stycznia 2017 r.

Przypominam również - w przypadku umów zawartych w latach poprzednich a obowiązujących nadal w roku 2017 i latach kolejnych - o konieczności ich przeanalizowania i ewentualnego aneksowania (z datą obowiązywania od 1 stycznia 2017 r.) w zakresie zmiany strony umowy.

Mając na uwadze ograniczenie kosztów korespondencji proponuję aby przekazywanie kontrahentom informacji następowało przy czynnościach związanych z potwierdzaniem sald.

*Z powrotem*  
**ZASTĘPCA SKARBNIKA**  
**ds. Polityki Rachunkowości Miasta**  
*Marek Podsiadło*



LAUREAT KONKURSU



Otrzymują:

1. Wydział Edukacji (z prośbą o przekazanie podległym jednostkom)
2. Biuro ds. Ochrony Zdrowia (z prośbą o przekazanie podległym jednostkom)
3. Zespół Ekonomiki Oświaty (z prośbą o przekazanie podległym jednostkom)
4. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej (z prośbą o przekazanie podległym jednostkom)
5. Zarząd Infrastruktury Komunalnej i Transportu
6. Zarząd Infrastruktury Sportowej
7. Miejskie Centrum Profilaktyki i Uzależnień
8. Zarząd Zieleni Miejskiej
9. Zarząd Budynków Komunalnych
10. Straż Miejska
11. Grodzki Urząd Pracy
12. Zarząd Cmentarzy Komunalnych
13. aa

Kraków, dnia ..... 2016r.

**Nazwa i adres  
kontrahenta**

W związku z centralizacją rozliczeń podatku od towarów i usług w Gminie Miejskiej Kraków, która nastąpi od dnia 1 stycznia 2017 roku - na podstawie art. 3 ustawy z dnia 5 września 2016r. *o szczególnych zasadach rozliczeń podatku od towarów i usług oraz dokonywania zwrotu środków publicznych przeznaczonych na realizację projektów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub od państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu przez jednostki samorządu terytorialnego* (Dz.U. z dnia 13.09.2016 poz. 1454) – zwracam się do Państwa z prośbą o uwzględnienie w zawieranych umowach oraz wystawianych na ich podstawie dokumentach (faktury, rachunki, noty, wezwania, upomnienia itp.) prawidłowych danych identyfikujących Gminę Miejską Kraków jako podatnika podatku od towarów i usług, tj.:

Gmina Miejska Kraków  
Pl. Wszystkich Świętych 3-4  
31-004 Kraków  
**NIP: 676 101 37 17**  
REGON: 351554353

W przypadkach, w których:

1) jednostka budżetowa lub zakład budżetowy w imieniu Gminy Miejskiej Kraków **nabywa towary i usługi** proszę o oznaczanie faktur w następujący sposób:

**Nabywca:**

Gmina Miejska Kraków  
Pl. Wszystkich Świętych 3-4  
31-004 Kraków  
**NIP: 676 101 37 17**

**Jednostka odbierająca:**

Nazwa jednostki .....

Adres .....



2) jednostka budżetowa lub zakład budżetowy w imieniu Gminy Miejskiej Kraków **dokonyuje sprzedaży towarów i usług** faktury będą zawierały następujące dane identyfikacyjne:

**Sprzedawca:**

Gmina Miejska Kraków  
Pl. Wszystkich Świętych 3-4  
31-004 Kraków  
**NIP: 676 101 37 17**

**Jednostka wystawiająca:**

Nazwa jednostki .....

Adres .....

Informuję również, że wszystkie czynności o charakterze cywilnoprawnym będą oznaczone numerem NIP Gminy Miejskiej Kraków - wspólnym (takim samym) dla Urzędu Miasta Krakowa, jednostek budżetowych oraz zakładu budżetowego. Stąd też prosba o zwrócenie szczególnej uwagi na prawidłowe określenie:

- a) nabywcy oraz jednostki odbierającej,
- b) sprzedawcy oraz jednostki wystawiającej.

Ponadto proszę o zwrócenie szczególnej uwagi na adres, na który wysyłają Państwo dokumenty. **Prawidłowym do korespondencji jest dotychczasowy adres, czyli:**

.....  
.....,

Zwrócenie przez Państwa szczególnej uwagi na kierowanie na prawidłowy adres korespondencji, w tym faktur, pozwoli uniknąć sytuacji, w których dokumenty trafiają do siedziby Gminy zamiast na powyższy adres, przez co może dojść do niezawinionego przez nas opóźnienia w terminowym regulowaniu zobowiązań.

**Otrzymują:**

- 1. adresat
- 2. aa

ZASTĘPCA SKARBNIKA  
ds. Polityki Rachunkowości Miasta

  
Marek Podsiadło