Zintegrowany System Zarządzania Oświatą - Wygenerowanie nowego hasła startowego

2017-05-19

9. Wygenerowanie hasła startowego (procedura ZSZO-05_PROCEDURA_WYGENEROWANIA_NOWEGO_HASŁA_STARTOWEGO_DO_KONTA_UŻYTKO)

- Pracownik, który ma dostęp do Systemu wchodzi na stronę www.zszo.um.krakow.pl i loguje się do Systemu.
- po zalogowaniu wybiera **Obieg Dokumentów**.
- po lewej stronie ekranu wybiera szary rozsuwany pasek i z niego **Procedury ZSZO** i **Wygenerowanie hasła startowego**
- wprowadza **login** lub **nazwisko** pracownika i wybiera go z **listy**.
- po zakończeniu naciska **Wyślij**. W przypadku pilnej potrzeby przywrócenia hasła prosimy o kontakt telefoniczny (tel. 12-616-5194 / 12-616-5180 / 12-616-5179). Nowe hasło można odebrać w pokoju 413 w Wydziale Edukacji osobiście lub za upoważenieniem, które znajduje się na stronie http://portaledukacyjny.krakow.pl/zalacznik/247902
  Czas realizacji zadania wygenerowania hasła startowego jest uzależniony od aktualnej ilości wniosków w Systemie i jest realizowany w czasie nieprzekraczającym 2 dni robocze.