

Dyrektorzy
Jednostek Organizacyjnych
Gminy Miejskiej Kraków
wg rozdzielnika

BS-04.3201.509.2018

Dotyczy: ZAKOŃCZENIA ROKU BUDŻETOWEGO 2018

W związku z pojawiającymi się problemami związanymi z księgowaniem kwot wynikających z Informacji częściowych oraz wynikających z korekt, również biorąc pod uwagę zbliżający się koniec roku budżetowego 2018 i wynikające z tego uwarunkowania prawno-finansowe polecam i przypominam:

1. W sytuacji, gdy jednostka podlegająca centralizacji podatkowej w zakresie podatku VAT (dalej Jednostka) będzie musiała **w m- cu styczniu 2019 roku** złożyć do Jednostki Centralnej korektę Informacji częściowej, dotyczącą okresów wcześniejszych, należy je ujmować w ewidencji księgowej Jednostki pod datą **31 grudnia 2018 r.** Korekty składane do jednostki Centralnej **po 31 stycznia 2019 roku.**, należy ujmować w ewidencji księgowej Jednostki pod **datą sporządzenia korekty Informacji częściowej.**

Przyjęte rozwiązanie wynika z terminów sporządzania rocznych sprawozdań budżetowych i sprawozdań w zakresie operacji finansowych. Terminy składania korekt reguluje *Zarządzenie Prezydenta Miasta Krakowa nr 2062/2018 r. z dnia 17 sierpnia 2018 r. w sprawie rozliczeń podatku od towarów i usług (VAT) w Gminie Miejskiej Kraków (GMK).*

2. Zgodnie z zał. nr 3, rozdz. 6, ust. 16 ww. zarządzenia „Przepływy finansowe z tytułu rozliczenia podatku VAT” – „Jednostki przekazując środki finansowe na rachunek bankowy Jednostki centralnej zobowiązane są do właściwego opisywania przelewów bankowych tak, aby można było jednoznacznie stwierdzić, że przelew dotyczy przypisu Informacji częściowej VAT, korekty Informacji częściowych VAT lub odsetek wraz ze wskazaniem okresu, którego wpłata dotyczy”. Proszę o dochowanie należytej staranności przy opisywaniu przelewów.

3. Zgodnie z zał. nr 5 ust. 5 ww. zarządzenia środki z tytułu rozliczenia podatku od towarów i usług powinny być przekazywane **jednocześnie ze złożoną Informacją częstkową lub korektą Informacji częstkowej**. Wysokość przekazywanych środków musi wynikać z kwot wynikających ze złożonej Informacji częstkowej.

Jednostki oświatowe, które rozliczają sprzedaż poprzez wydzielony rachunek dochodów jednostki (RDWJ) **zobowiązane są** do przekazania Informacji częstkowej oraz wpłaty podatku VAT z niej wynikającego do Jednostki Centralnej za m-c grudzień 2018 roku, w terminie **od dnia 27 grudnia do 31 grudnia br.** Wysokość przekazywanych środków musi wynikać z kwot wynikających ze złożonej Informacji częstkowej.

4. Informuję, że istnieje możliwość rozliczenia się Jednostki z jednostką Centralną, za m-c grudzień 2018 roku, już w dniach **od 27 do 31 grudnia 2018r.** Warunkiem rozliczenia przez Jednostkę podatku VAT w.w. terminie **jest równoczesne złożenie Informacji częstkowej, wraz z przekazywaniem środków, których kwota musi być zgodna ze złożoną Informacją częstkową.**
5. W przypadku braku możliwości odliczenia podatku naliczonego przed wygenerowaniem Informacji częstkowej za m-c grudzień 2018 roku proszę nie składać z tego tytułu korekt Informacji częstkowej za – mc grudzień 2018 r. W powyższych sytuacjach proszę odliczyć podatek VAT w jednym z dwóch kolejnych okresach rozliczeniowych.
6. **Podkreślam, że do końca roku 2018r. należy wydatkować środki z Rachunki VAT (S-P).**

SKARBNIK MIASTA
KRAKOWA

Małgorzata Okarmus
Małgorzata Okarmus

10.12.2018

Otrzymują:

1. Dyrektor – Wydziału Finansowego UMK
2. Dyrektor – Wydziału Podatków i Opłat UMK
3. Dyrektor – Wydziału Edukacji + podległe Jednostki
4. Dyrektor – Biura ds. Ochrony Zdrowia + podległe Jednostki
5. Dyrektor – Wydziału Sportu + podległe Jednostki
6. Dyrektor – Miejskiego Centrum Obsługi Oświaty + podległe Jednostki
7. Dyrektor – Zarządu Dróg Miasta Krakowa
8. Dyrektor – Zarządu Transportu Publicznego
9. Dyrektor – Zarządu Infrastruktury Sportowej w Krakowie
10. Dyrektor – Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie
11. Dyrektor – Zarządu Budynków Komunalnych w Krakowie
12. Dyrektor – Zarządu Cmentarzy Komunalnych w Krakowie
13. Dyrektor – *Zarządu Inwestycji Miejskich w Krakowie*
14. Dyrektor – Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie + podległe Jednostki
15. Dyrektor – Miejskiego Centrum Profilaktyki Uzależnień w Krakowie
16. Komendant – Straży Miejskiej Miasta Krakowa
17. a/a

Do wiadomości:

1. Wydział Budżetu Miasta

Urząd Miasta Krakowa

SKARBNIK MIASTA KRAKOWA

tel. +48 12 616 13 20, fax +48 12 616 13 38, bs.umk@um.krakow.pl

31-004 Kraków, pl. Wszystkich Świętych 3-4

www.krakow.pl

